

依民國 103 年 01 月 29 日教育部臺技(二)字第 1030012135 號函擬訂
民國 106 年 3 月 15 日經本校 106 學年度招生委員會簡易招生處理小組第 4 次會議審議通過



僑光科技大學

Overseas Chinese University

106 學年度

免筆試

碩士班一般生入學

招生簡章

(企業管理系碩士班、財務金融系碩士班)



106 學年度碩士班一般生入學 招生重要日程表

重要事項	時程安排	備註
簡章公告 並提供下載	106 年 03 月 17 日起	下載網址： http://mission.ocu.edu.tw
網路報名及 繳交報名費	106 年 04 月 07 日(五) ~106 年 04 月 28 日(五)	
公告面試資訊	106 年 05 月 04 日(四)前	查詢網址： http://mission.ocu.edu.tw
面試日期	106 年 05 月 06 日(六)	
總成績查詢	106 年 05 月 09 日(二)中午 12 時前	查詢網址： http://mission.ocu.edu.tw
成績複查截止	106 年 05 月 11 日(四)中午 12 時前	
公告正備取榜單	106 年 05 月 12 日(五)下午 5 時前	公告網址： http://mission.ocu.edu.tw
正取生報到截止	106 年 05 月 17 日(三)	
備取生遞補截止	106 年 09 月 06 日(三)	
※本日程表如有變動，以相關通知為準。		

電話諮詢服務一覽表

總機：(04)2701-6855

諮詢事項	服務單位及分機
報名、成績公告(複查)及報到事項	教務處註冊課務組 1202、1203、1204
學雜費	總務處出納組 1405、1436
兵役、住宿、就學貸款、學雜費減免、獎助學金	學務處生輔組 1338、1306、1326
試場公告、面試時間調整、課程規劃、修課時間	企管所 2142、財金所 8502

目 錄

壹、報名資格.....	4
貳、修業年限.....	4
參、報名手續.....	4
肆、招生名額及評分內容.....	6
伍、公告面試資訊.....	7
柒、成績計算及錄取標準.....	7
捌、總成績查詢.....	8
玖、成績複查.....	8
拾、公告正備取榜單.....	8
拾壹、正、備取生報到.....	8
拾貳、考生申訴辦法.....	9
拾參、附註.....	9
拾肆、研究生獎勵措施.....	10
【附錄一】入學大學同等學力認定標準（摘錄）.....	10
【附表一】國外學歷切結書.....	12
【附表二】成績複查申請表.....	13
【附表三】錄取考生放棄錄取資格聲明書.....	14

僑光科技大學 106 學年度碩士班一般生入學招生簡章

壹、報名資格

- 一、公立或已立案之私立大學或獨立學院畢業得有學士學位或應屆畢業生。
- 二、教育部認可之國外大學或獨立學院畢業得有學士學位。
- 三、具有同等學力者。(入學大學同等學力認定標準之請參閱附錄一)

貳、修業年限

修業年限以一年至四年為限。

參、報名手續

一、網路報名：

(一)日期：106年04月07日(五)~106年04月28日(五)，逾期不予受理。

(二)報名流程：

1. 上網填寫報名資料

(1)網址：<http://mission.ocu.edu.tw>

(2)推薦使用 Chrome 瀏覽器，才有最佳效果。

2. 繳交報名費：

(1)報名費新台幣 1300 元。

a. 請持網路報名後所產生之個人專屬繳款帳號至銀行臨櫃、ATM 轉帳（銀行代碼 013 國泰世華銀行）及四大超商(7-11、全家、OK 及萊爾富)繳交報名費。

b. 繳費所衍生之手續費，依各銀行及便利超商規定收費(由考生自行負擔，不包含於報名費)

(2)可同時報名企業管理系碩士一般生及財務金融系碩士一班生。

a. 須繳交兩份報名費及兩份書面資料審查表件。

b. 錄取報到時須擇一錄取系別報到。

(3)可同時報名企業管理系碩士一般生及企業管理系碩士在職專班。

a. 僅須繳交一份報名費。

b. 需繳交兩份書面資料審查表件（碩士班一般生及碩士在職專班），碩士在職專班所需繳交之報考資格等規定及繳交書面資料內容，請詳閱本校 106 學年度碩士在職專班簡章。

c. 錄取報到時須擇一錄取系別報到。

(4)本校應屆畢業生及校友報名費新台幣 900 元(限完成網路報名後，本人或委

託人至本校出納組繳交才享有此優惠)

(5) 低收入戶：報名費全免。

3. 上傳審查檔案

(1) 單一審查項目請轉成 一個 PDF 格式 之檔案上傳 (6MB 為限)

(2) 審查項目如下

審查項目類別	內容	備註
必繳資料 1	<u>身分證</u> 正、反面 <u>正本</u> 掃描檔	請轉成 <u>一個 PDF</u> 格式
必繳資料 2	<u>歷年成績單</u> <u>正本</u> 掃描檔	請加蓋教務處戳章
必繳資料 3	<u>學歷(力)證件</u> <u>正本</u> 掃描檔	<p>▶應屆畢業生：學生證正、反面 <u>正本</u> 掃描檔(最後一學期註冊章務必清晰可辨)。</p> <p>▶非應屆畢業生：學士學位證書 <u>正本</u> 掃描檔或同等學力資格證件 <u>正本</u> 掃描檔(專科畢業證書、大學肄業證書、高考或特考證明書、甲級技術證照…等，請詳閱本簡章【附錄一】)。</p>
必繳資料 4	<u>自傳及研究計畫</u>	格式自訂並請轉成 <u>一個 PDF</u> 格式之檔案
選繳資料 1	其他有助於審查之證明文件(證照、研究報告或專題報告…等)	格式自訂並請轉成 <u>一個 PDF</u> 格式之檔案
選繳資料 2	低收入戶證明 <u>正本</u> 掃描檔	請上傳 <u>一年內</u> 各縣、市政府開具之低收入戶證明文件(非清寒證明)
選繳資料 3	現役軍人相關資料 <u>正本</u>	<p>▶依據教育部 99 年 1 月 6 日台技(二)字第 0990000890 號函轉國防部 99 年 1 月 4 日國力培育字第 0990000002 號函及教育部 88 年 4 月 22 日臺(88)技(二)字第 88044912 號函規定，應另繳交證明文件詳請閱(三)其他注意事項</p> <p>▶證明文件請 <u>郵寄至本校</u>： ◇地址：台中市西屯區僑光路 100 號 教務處註冊課務組收 ◇請於信封上註明報名 106 碩士一般生入學現役軍人證明文件</p>

(三)其他注意事項

- 報名前請先確認是否符合報考資格。本校係 採先行受理報名，嗣後再行審核報考資格。如 發現報考資格不符、報名所填之各項資料及證明文件與事實不符 時，逕行取消 面試(錄取)資格，考生不得異議。
- 報名手續(上網填寫報名資料及繳交報名費)完成後，經審查報名表中報名資格不符之考生可扣除郵資及審查處理費退還報名費新台幣 1000 元(本校應屆畢業生或校友退還報名費新台幣 600 元)外，其餘不得以缺件或任何理由要求退費。
- 未完成報名手續(僅完成上網填寫報名資料)，視同放棄報名，將不予安排面試，考生不得異議。

4. 本校各項資料通知將採網路公告為主、簡訊通知為輔。為避免權益受損，報名表所填寫之各項資料務必正確，否則因此無法通知而延誤時間或其他相關聯絡事項，其後果由考生自行負責。
5. 考生報名後，不得以任何理由要求更改報考系所。
6. 同時錄取本校碩士班二個系所以上(含)之考生，報到時僅能擇一報到。
7. 持國外學歷證件之本國籍考生：必須填具學歷證件屬實之切結書【附表一】其就讀學校須為教育部認可者，報考時須附學位(畢業)證書影印本(須經我國駐外單位認證)及歷年成績單影印本。錄取後應繳驗經我國駐外單位驗證之原國外畢業學校畢業證書正本、歷年成績單證明正本及入出國主管機關核發之入出國紀錄正本各乙份，以供查驗。國外學歷驗證，可洽外交部領事事務局(<http://www.boca.gov.tw>)
8. 現役軍人之相關規定：
- (1)依據教育部 99 年 1 月 6 日台技(二)字第 0990000890 號函轉國防部 99 年 1 月 4 日國力培育字第 0990000002 號函辦理，服志願現役之國軍官兵不得享受退伍軍人特種身分加分優待，但可由各單位權責主官核准，以一般生身分報考，並須繳交「准予報名證明書」正本。各級國軍官兵之權責主管及核定階級如下：
- a. 少校級(含)以下官、士、兵：由上校或少將級單位主官(管)核定。
- b. 中、上校級軍官：由中將級單位主官(管)核定。
- c. 將級軍官：由上將級單位主官(管)核定。
- (2)服義務役現役軍人(包括替代役男)於開學日前退伍，應憑各部隊長出具之「退伍日期證明」正本或「准予參加證明書(文件中應註明退伍日期)」正本，以一般生身分參加本招生(依教育部 88 年 4 月 22 日臺(88)技(二)字第 88044912 號函規定)。未能於開學日以前退伍、解除召集者，不得向本委員會繳費參加本學年度聯合登記分發入學招生。若發現偽造及隱瞞現役軍人身分者，一律取消其錄取及入學資格，考生不得異議。
9. 凡報名本招生者即表示同意授權本校依個人資料保護法規定，取得並保管考生個人資料，在辦理招生事務之目的下，進行處理及利用。本校將善盡善良保管人之義務與責任妥善保管考生個人資料，僅提供招生相關工作目的使用。錄取生資料將移轉至學籍管理單位使用。放榜時正、備取生之個人姓名將會以全名顯示於榜單上。
10. 如有其他未盡事宜，悉依本校招生委員會決議辦理。

肆、招生名額及評分內容

所別	企業管理系碩士班	財務金融系碩士班
諮詢服務	網址： http://ba.ocu.edu.tw/ 電話：(04) 2701-6855 轉 2142	網址： http://fc.ocu.edu.tw/ 電話：(04) 2701-6855 轉 8502
招生名額	8 名	7 名

上課時間	碩士班課程多開設於 <u>夜間</u> ，若有修課問題請與本校企業管理系及財務金融系聯絡諮詢。
評分項目 及 成績比例	<p><u>一、書面資料審查（佔總成績 55%，同分參酌比序為第二順位）</u></p> <p>（一）最高學歷歷年成績單（15%）</p> <p>（二）自傳及研究計畫（20%）</p> <p>（三）其他有助於審查之證明文件（證照、研究報告或專題報告…等）（20%）</p> <p><u>二、面試（佔總成績 45%，同分參酌比序為第一順位）</u></p> <p>（一）所有考生經書面資料審查後，均通知考生參加面試。</p> <p>（二）請考生準時赴試，遲到者委員將酌予扣分。</p>

伍、公告面試資訊

- 一、公告日期：106 年 05 月 04 日（四）。
- 二、公告網址：<http://mission.ocu.edu.tw>
- 三、本次招生無寄發紙本面試通知單，請考生上網查詢試場資訊。
- 四、注意事項：
 - （一）試場不開放現場參觀，請於面試當日（106 年 05 月 06 日）提前 30 分鐘到校應試。
 - （二）面試時可攜帶有助於面試委員對其了解之相關資料。
 - （三）請考生準時攜帶具有照片及身分證字號之身分證件應試，遲到者委員將酌予扣分。
 - （四）身心障礙或行動困難不便者，請於報名表上註明，以便利試場編排。
- 五、若有問題請與本校聯絡：
 - （一）聯絡單位：僑光科技大學教務處註冊課務組
 - （二）聯絡電話：04-27016855轉1202、1203、1204

柒、成績計算及錄取標準

- 一、總成績＝書面資料審查成績＋面試成績。
- 二、各項成績四捨五入計算至小數點下第二位。
- 三、錄取最低標準由本校招生委員會訂定，考生成績未達最低錄取標準者，均不錄取。已達最低錄取標準者，依總成績分數之高低順序錄取正取生，得另錄取備取生若干名。
- 四、考生成績達最低錄取標準之人數不足招生名額時，得不足額錄取。
- 五、評分項目如有缺考或零分者，即使總分達到最低錄取標準，亦不予錄取。
- 六、錄取生最後一名，如有二人(含)以上總成績分數相同時，則依「同分參酌比序決定」錄取順序，如全部項目成績皆相同，則提交本校招生委員會討論並報請教育部核准

後予以增額錄取。

捌、總成績查詢

一、時間：106年05月09日(二)中午12時公告。

二、注意事項：

1. 查詢網址：<http://mission.ocu.edu.tw>

2. 所鍵入之資料若無法查詢，請與本校教務處註冊課務組連絡。

電話：(04)2701-6855 轉 1202、1203、1204。

玖、成績複查

考生對成績有疑義時，可於規定時間內申請複查，為求查詢及答覆之迅捷正確，請遵照以下規定辦理，否則不予受理。

一、複查截止日期：106年05月11日(四)中午十二時前。

二、申請複查考生，請填妥【附表二】「成績複查申請表」並附複查費每項目新台幣50元整（請至郵局購買郵政匯票，受款人請寫僑光科技大學）先傳真至教務處註冊課務組，同時來電確認；隨即再將申請表及郵政匯票正本以限時掛號郵寄至僑光科技大學教務處註冊課務組收。

三、複查成績以複查累計分數為限，考生不得要求各系所之「書面資料審查」重審，不得申請調閱、重閱或影印相關表件。

四、複查結果若有增減分數情形者，不得提出異議。

五、傳真號碼：(04)2451-4641，電話：(04)2701-6855 轉 1202、1203、1204。

地址：(40721)台中市西屯區僑光路100號 教務處註冊課務組

拾、公告正備取榜單

一、公告日期：預定106年05月12日(五)下午五時。

二、本會得視實際作業情形，提前或延後放榜，請注意網站公告事項。

三、公告網址：<http://mission.ocu.edu.tw>。

拾壹、正、備取生報到

一、正取生應於106年05月17日(三)前依網站公告指定時間完成報到，同時繳驗各項證明文件及繳交「學位證書」或「同等學歷(力)」正本，逾期未報到者，視同放棄錄取資格。

二、正取生放棄錄取資格之缺額得以備取生依序遞補至招生名額額滿為止。

三、應屆畢業生報到時，如因成績結算尚未取得學位證書，應填具「切結書」於規定期限內補繳。凡逾期未補繳或未取得學士學位證書(含同等學力證明文件)者，視同放

棄錄取資格，不得註冊入學，亦不得申請保留入學資格。

- 四、報到時須繳驗各項正本證件，無誤後始准註冊入學；證件如有偽造、變造、冒用、不實或利用錄取資格謀取不當利益等情事，一經查獲即取消錄取資格(開除學籍)，不發給任何就讀有關證明。如於畢業後始被查獲者，除勒令繳銷其學位證書外，並公告取消其畢業資格。
- 五、備取生遞補作業最後截止日期為 106年09月06日(三)。
- 六、錄取生若欲報考其他招生考試或放棄入學資格者，請先填妥「錄取考生放棄錄取資格聲明書」【附表三】並傳真至本校，聲明放棄錄取資格。

拾貳、考生申訴辦法

- 一、考生如對招生事宜有疑義或申訴試務過程違反性別平等原則(含性別、性別特質、性別認同或性傾向之差別待遇)，應於放榜後二週內，向本校招生委員會提出申請。
- 二、考生申訴書應以正式書面詳載考生姓名、序號、報考所系、通訊地址、聯絡電話、日期、申訴之事實及理由、希望獲得之補救及檢附有關文件或證據。
- 三、考生申訴案，如有下列情形者不予受理：
 - (一)招生有關法令或招生簡章已有明確規範者。
 - (二)逾申訴期限。
 - (三)未具名之申訴案件。
- 四、受理之申訴案，由本校招生委員會組成之緊急事件處理小組處理之。必要時，得通知申訴人或關係人列席說明。
- 五、申訴以一次為限，申訴處理結果由招生委員會於一個月內函覆申訴人。

拾參、附註

- 一、本校休學生或保留入學資格之研究生不得報考本校碩士班之招生考試。
- 二、公費生及有實習或服務規定者，如師範校院公費生、軍警院校生、現役軍人、警察…等，報考除應符合本校報考資格之規定外，並應自行依有關法令規定辦理，或遵照所屬機關或上級機關之規定辦理；錄取後無法入學就讀應自行負責，不得以前述身份為由申請保留入學資格。
- 三、錄取入學生須接受本校體檢或於開學時繳交體格檢查證明。
- 四、錄取之新生，除因重病、服役或特殊事故(由本校認定)不能按時入學外，一律不得申請保留入學資格。申請保留入學資格者，應依本校規定期限內完成申請手續，保留入學資格以一年為限。
- 五、本校 105 學年度學雜費收費標準，請至本校會計室網站查詢(網址：<http://w3.ocu.edu.tw/account/>)(僅供參考，收費標準仍以 106 學年度訂定之標

準為依據)。

六、本簡章未規定事宜，悉依教育部相關法規、本校教務章則及招生委員會決議辦理。

拾肆、研究生獎勵措施

本校設有「陳伯濤董事長獎學金」、「斯子林先生紀念獎學金暨斯弘德先生獎學金」、「陳明傑先生獎學金」、「葛霖生董事紀念獎助學金」、「校內特種獎助學金」、「許連中老師紀念獎助學金」及「王何月女士清寒優秀學生獎學金」，提供優秀或清寒研究生申請，各項獎學金實施要點及補助對象請詳閱本校學務處網站。

學務處網址：http://w3.ocu.edu.tw/admin2/st03/student_04.php

【附錄一】

入學大學同等學力認定標準（摘錄）

中華民國 106 年 2 月 24 日教育部臺教高(四)字第 1050006004B 號令修正發布

第一條 本標準依大學法第二十三條第四項規定訂定之。

第二條 (略)

第三條 (略)

第四條 (略)

第五條 具下列資格之一者，得以同等學力報考大學碩士班一年級新生入學考試：

一、在學士班肄業，僅未修滿規定修業年限最後一年，因故退學或休學，自規定修業年限最後一年之始日起算已滿二年，持有修業證明書或休學證明書，並檢附歷年成績單。

二、修滿學士班規定修業年限，因故未能畢業，自規定修業年限最後一年之末日起算已滿一年，持有修業證明書或休學證明書，並檢附歷年成績單。

三、在大學規定修業年限六年（包括實習）以上之學士班修滿四年課程，且已修畢業應修學分一百二十八學分以上。

四、取得專科學校畢業證書後，其為三年制者經離校二年以上；二年制或五年制者經離校三年以上；取得專科進修（補習）學校資格證明書、專科進修學校畢業證書或專科學校畢業程度學力鑑定通過證書者，比照二年制專科學校辦理。各校並得依實際需要，另增訂相關工作經驗、最低工作年資之規定。

五、下列國家考試及格，持有及格證書：

- (一) 公務人員高等考試或一等、二等、三等特種考試及格。
- (二) 專門職業及技術人員高等考試或相當等級之特種考試及格。

六、技能檢定合格，有下列資格之一，持有證書及證明文件：

- (一) 取得甲級技術士證或相當於甲級之單一級技術士證後，從事相關工作經驗三年以上。
- (二) 技能檢定職類以乙級為最高級別者，取得乙級技術士證或相當於乙級之單一級技術士證後，從事相關工作經驗五年以上。

第六條 曾於大學校院擔任專業技術人員、於專科學校擔任專業及技術教師，或於職業學校擔任技術及專業教師，經大學校級招生委員會審議通過，得以同等學力報考前三條所定新生入學考試。

第七條 (略)

第八條 (略)

第九條 (略)

第十條 軍警校院學歷，依教育部核准比敘之規定辦理。

第十一條 本標準所定年數起迄計算方式，除下列情形者外，自規定起算日，計算至報考當學年度註冊截止日為止：

- 一、離校或休學年數之計算：自歷年成績單、修業證明書、轉學證明書或休學證明書所載最後修滿學期之末日，起算至報考當學年度註冊截止日為止。
- 二、專業訓練及從事相關工作年數之計算：以專業訓練或相關工作之證明上所載開始日期，起算至報考當學年度註冊截止日為止。

第十二條 本標準自發布日施行

詳細條文請上網查詢全國法規資料庫(<http://law.moj.gov.tw/>)

國 外 學 歷 切 結 書

本人_____所持外國學歷證件確為教育部認可，經駐外單位驗證屬實，並保證於錄取後報到時，繳驗已加蓋經我國駐外單位驗證戳記之學歷證件、歷年成績單與入出國主管機關核發之入出國紀錄。若未如期繳交，視同放棄錄取資格；報考時或錄取後經發現學歷不符規定，視同自願放棄錄取資格。所繳報名費用及資料亦不退還，絕無異議。

此 致

僑光科技大學招生委員會

學校所在國及州別：

學校名稱：

立 書 人： (簽章)

身分證字號：

出生年月日

聯絡電話：

中 華 民 國 1 0 6 年 月 日

僑光科技大學 106 學年度碩士班一般生成績複查申請表

申請日期：_____年_____月_____日

報考系所	<input type="checkbox"/> 企業管理系碩士班 <input type="checkbox"/> 財務金融系碩士班		
考生姓名		序	號
聯絡電話	()	手	機 ()
通訊地址			
	複查項目	原始成績	複查結果(考生勿填)
1			
2			

申請辦法：

- 一、複查期限：106 年 05 月 11 日（四）中午十二時前，逾期不受理。
- 二、請填妥本申請表格並附複查費用每項目新台幣 50 元（請至郵局購買郵政匯票，受款人請寫僑光科技大學）先傳真至教務處註冊課務組，同時來電確認；隨即再以限時掛號將本申請表及郵政匯票正本一併郵寄至僑光科技大學教務處註冊課務組收。
- 三、複查成績以複查累計分數為限，不得申請調閱、重閱或影印相關表件。
- 四、傳真號碼：(04)2451-4641，電話：(04)2701-6855 轉 1202、1203、1204。
地址：(40721)台中市西屯區僑光路 100 號 教務處註冊課務組

請黏貼郵政匯票影印本於此

傳真後，郵政匯票正本請與本申請表
郵寄至僑光科技大學教務處註冊課務組收

僑光科技大學 106 學年度碩士班一般生
錄取考生放棄錄取資格聲明書

本人自願放棄錄取 僑光科技大學碩士班一般生錄取資格，
絕無異議，特此聲明。

自願放棄錄取原因：

正取上其他學校，校系所組名稱：_____

備取上其他學校，校系所組名稱：_____

經濟因素 家庭因素 工作因素 交通因素

志趣不合 健康因素 服役因素 暫時放棄繼續升學

其他，原因_____

此致

僑光科技大學

立 書 人 ：

身分證字號：

聯 絡 電 話 ：

中 華 民 國 106 年 月 日



僑光科技大學招生委員會 編製

地址：台中市 40721 西屯區僑光路 100 號

電話：(04)2701-6855

傳真：(04)2451-4641

網址：<http://www.ocu.edu.tw>