



Since 1967

弘光科技大學

HUNGKUANG UNIVERSITY

105 學年度四技轉學生招生簡章

中華民國 105 年 5 月 19 日轉學生招生委員會第一次會議通過
※為維護權益，請考生務必詳閱簡章內容

目 錄

重要日程表	2
壹、招生部別、制別、系級別、名額、考試科目及書面資料審查採計及應繳(驗)資料	3
貳、報考資格	7
參、特種身分考生優待辦法.....	8
肆、報名方式及時間.....	9
伍、報名手續	10
陸、列印准考證(四技二年級 A、B 群組)	13
柒、考試日期及時間.....	14
捌、考試地點	14
玖、成績核計方式.....	14
壹拾、網站查詢成績及成績複查申請(一律以傳真方式辦理)：	14
壹拾壹、分發錄取原則.....	15
壹拾貳、放榜及公告選系組登記分發日期.....	16
壹拾參、現場登記分發、報到及註冊.....	16
壹拾肆、申訴案件處理.....	17
壹拾伍、學雜費(學分學雜費)收費標準.....	17
壹拾陸、其它	17
附表一、報考資格切結書.....	19
附表二、成績複查申請表.....	20
附表三、放棄錄取資格聲明書.....	21
附表四、考生申訴書.....	22
附錄一、報考四技三年級各系性質相近學系對照表.....	23
附錄二、退伍軍人報考高級中等以上學校優待辦法.....	27
附錄三、網路報名系統注意事項及流程.....	29
附錄四、試場規則及違規處理要點.....	31
附錄五、弘光科技大學四技二年級暨四技三年級環境與安全衛生工程系 D 群組轉學生現場登記分發、報到相關規定.....	34
附錄六、105 學年度日間部各系、科、年級一般生學雜費收費標準一覽表.....	36
附錄七、105 學年度進修部各系、所、年級一般生學分學雜費收費標準一覽表.....	37
附錄八、105 學年度第 1 學期【四技二年級暨四技三年級環境與安全衛生工程系 D 群組轉學生】休、退學退(補)費標準.....	38
附錄九、105 學年度四技轉學生考試範圍或參考書目一覽表.....	39
附錄十、弘光科技大學校區平面圖.....	40
附錄十一、各系簡介.....	41

弘光科技大學 105 學年度四技轉學生招生

重 要 日 程 表

辦理事項	日期
公告簡章 (請自行下載, 不另發售簡章)	105 年 5 月 30 日 (一) 起
網路報名填表日期 (一律網路報名)	105 年 6 月 20 日 (一) ~ 7 月 6 日 (三) 下午 4:00 前
報名資料郵寄日期	105 年 6 月 20 日 (一) ~ 7 月 6 日 (三)
考生自行上網列印准考證(四技二年級 A、B 群組)	105 年 7 月 12 日 (二)
考試 (四技二年級 A、B 群組)	105 年 7 月 17 日 (日)
成績查詢(本校不另行寄發成績單)	105 年 7 月 19 日 (二)
成績複查截止日期	105 年 7 月 21 日 (四) 中午 12:00 前
公告選系組登記分發標準 (四技二年級 A、B、C 群組及四技三年級 D 群組)	105 年 7 月 22 日 (五) 上午 9:00
放榜及寄發結果通知單 「四技三年級(環境與安全衛生工程系除外)」	105 年 7 月 22 日 (五) 上午 9:00
現場登記分發 (四技二年級暨四技三年級環境與安全衛生工程系 D 群組)	105 年 7 月 28 日 (四) 上午 9:00 起開始
現場報到 「四技三年級(環境與安全衛生工程系除外)」	105 年 7 月 28 日 (四) 下午 2:00~3:00
備取生最後遞補截止日 「四技三年級(環境與安全衛生工程系除外)」	105 年 9 月 9 日 (五)
考生 注 意 事 項	<ul style="list-style-type: none"> ◎簡章內容、報考資格等各項試務查詢, 請撥分機 1271~1274 招生組詢問。 ◎學分抵免、學籍、選課等問題, 請撥分機 1254~1257 教學組詢問。 ◎減免學雜費等問題, 請撥分機 1429 生活輔導組詢問。 ◎住宿諮詢等問題, 請撥分機 2030~2034 住宿服務組詢問。 ◎就學貸款等問題, 請撥分機 1422 生活輔導組詢問。 ◎本校清寒助學金等問題, 請撥分機 1428 生活輔導組詢問。(教育部圓夢助學網: http://helpdreams.moe.edu.tw/) ◎各院系(科)簡介(含師資、課程、設備等) http://www.hk.edu.tw/ → 教學單位 → 選擇系別 ※本校電話: 04-26318652

弘光科技大學 105 學年度四技轉學生招生簡章

壹、招生部別、制別、系級別、名額、考試科目及書面資料審查採計及應繳(驗)資料

一、四技二年級 A、B 群組：

招生群組代碼	志願代碼	系別	招生名額(註1)	考試科目(一)	考試科目(二)
A (註2)	A40D	物理治療系(日間部)(註3)	3	國文	英文
	A4CD	生物科技系(日間部)	8		
	A4SD	營養系(日間部)	9		
	A4SN	營養系(進修部)	5		
	A4AD	應用英語系(日間部)	6		
	A4AN	應用英語系(進修部)	6		
	A4GD	文化創意產業系(日間部)	5		
	A4GN	文化創意產業系(進修部)	3		
	A4HD	老人福利與事業系(日間部)	6		
	A4HN	老人福利與事業系(進修部)	6		
	A4RD	運動休閒系(日間部)	3		
	A4RN	運動休閒系(進修部)	2		
	A4MD	食品科技系(日間部)	3		
	A4FN	食品科技系-食品科技組(進修部)	7		
	A4DN	食品科技系-烘焙科技組(進修部)	5		
	A47D	幼兒保育系(日間部)	5		
	A47N	幼兒保育系(進修部)	3		
	A48D	化妝品應用系(日間部)	5		
	A48N	化妝品應用系(進修部)	7		
	A4TD	美髮造型設計系(日間部)	5		
A42D	健康事業管理系(日間部)	5			
A42N	健康事業管理系(進修部)	8			
A45D	資訊管理系(日間部)	5			
A45N	資訊管理系(進修部)	2			
A49N	餐旅管理系(進修部)	7			
B(註2)	B41D	護理系(日間部)	1	護理學導論	英文

二、四技二年級 C 群組：

招生 群組 代碼	系級 代碼	系別	招生名額 (註 1)	書面資料審查採計 及應繳(驗)資料
C (註 2)	C4BD	資訊工程系(日間部)(註 5)	11	1. 歷年成績單 (20%) (在學生 不含 104 學年度 第 2 學期成績) 2. 簡歷自傳(40%) 3. 其他有利於審查 之資料(40%)， 如社團表現、成果 證明、證照、獲 獎、研究報告、作 品集或其他有利 審查之表現證明。
	C4BN	資訊工程系(進修部)	8	
	C4JD	環境與安全衛生工程系-環境工程組(日間部)	3	
	C4JN	環境與安全衛生工程系-環境工程組(進修部)	6	
	C4KD	環境與安全衛生工程系-綠色科技組(日間部)	3	
	C4LD	環境與安全衛生工程系-工業安全衛生組(日間部)	4	
	C4LN	環境與安全衛生工程系-工業安全衛生組(進修部)	7	
	C4ID	生物醫學工程系(日間部)	8	

※四技二年級退伍軍人外加名額為 4 名。

三、四技三年級 D 群組：

招生 群組 代碼	系級 代碼	系別	招生 名額 (註 1)	書面資料審查採計 及應繳(驗)資料
D (註 2)	D4JD	環境與安全衛生工程系-環境工程組(日間部)	5	1. 自傳及對環安發 展之看法 40% 2. 歷年成績單 30% 3. 其他有利審查之 資料(如證照、 獲獎、推薦函... 等) 30%
	D4JN	環境與安全衛生工程系-環境工程組(進修部)	8	
	D4KD	環境與安全衛生工程系-綠色科技組(日間部)	4	
	D4LD	環境與安全衛生工程系-工業安全衛生組(日間部)	6	
	D4LN	環境與安全衛生工程系-工業安全衛生組(進修部)	10	

※四技三年級 D 群組退伍軍人外加名額為 1 名。

四、四技三年級日間部、進修部(環境與安全衛生工程系除外)：

系級代碼	系別	招生名額(註1)	書面資料審查採計及應繳(驗)資料
4CD3	生物科技系(日間部)	2	1. 自傳 40% 2. 歷年成績單 30% 3. 其他有利審查之資料(如證照、獲獎) 30%
4SD3	營養系(日間部)	2	1. 履歷自傳 60% 2. 個人表現資料 40% (歷年成績單、其他有利於審查之資料如各類檢定及競賽之獲獎證明、社團表現或專題製作等。)
4SN3	營養系(進修部)	7	
4AD3	應用英語系(日間部)	2	1. 自傳(A4格式,請陳述履歷、報考動機及生涯規劃等,500字以內) 60% 2. 歷年成績單 20% 3. 其他有利審查之資料(社團參與,學生幹部,證照,競賽成果,語文能力,成果作品,特殊才能等證明書) 20%
4AN3	應用英語系(進修部)	3	
42D3	健康事業管理系(日間部)	3	1. 自傳履歷。 2. 其它相關證照或參賽得獎資料、專題作品、社團或擔任學生幹部之資料。
42N3	健康事業管理系(進修部)	3	
45D3	資訊管理系(日間部)	2	1. 自傳履歷。 2. 其它相關證照或參賽得獎資料、專題作品、社團或擔任學生幹部之資料。
45N3	資訊管理系(進修部)	3	
49D3	餐旅管理系(日間部)	2	1. 歷年成績單。 2. 自傳及其他有利審查之資料,如社團參與、擔任幹部、獲獎、考取證照、專題製作、作品、相關領域在職證明及其他各項有利審查之資料。
49N3	餐旅管理系(進修部)	2	
4GD3	文化創意產業系(日間部)	2	1. 自傳與計畫書 40% 2. 校內外競賽、活動參與及各項證照證明 60%
4GN3	文化創意產業系(進修部)	4	

系級代碼	系別		書面資料審查採計及應繳(驗)資料
4HD3	老人福利與事業系(日間部)	2	1. 在校成績 20%
4HN3	老人福利與事業系(進修部)	3	2. 讀書計畫 40%
			3. 自傳(包含報考動機) 40%
			4. 擔任班級幹部與志願服務(加分項目)
4RN3	運動休閒系(進修部)	2	1. 自傳 30%
			2. 歷年成績單 30%
			3. 其他有利審查之資料(如證照、獲獎) 40%
4MD3	食品科技系(日間部)	2	1. 在校成績 50%
4FN3	食品科技系-食品科技組(進修部)	8	2. 技能檢定證明 20%
			3. 社團班級幹部 10%
4DN3	食品科技系-烘焙科技組(進修部)	4	4. 自傳 10%
			5. 讀書計畫 10%
47D3	幼兒保育系(日間部)	2	1. 自傳及讀書計畫 20%
			2. 歷年成績單 30%
47N3	幼兒保育系(進修部)	7	3. 校內、外活動參與及競賽成果 50%
48D3	化妝品應用系(日間部)(註4)	2	1. 自傳:自傳含轉學說明,約 500 字。(60%)
			2. 個人表現資料:
			(1)歷年成績單(在學生不含 104 學年度第 2 學期成績)
48N3	化妝品應用系(進修部)(註4)	5	(2)其他有利於審查之資料,如技能檢定證照證明、語文檢定證明、競賽獲獎證明、社團表現、成果證明、研究報告、作品集或其他有利之表現證明。(40%)
4ID3	生物醫學工程系(日間部)	10	1. 歷年成績單。
			2. 自傳及其他有利審查之資料,如社團參與、擔任幹部、獲獎、考取證照、專題製作、作品、相關領域在職證明及其他各項有利審查之資料。
4BD3	資訊工程系(日間部)(註5)	10	1.自傳 50%
			2.歷年成績單 30%
4BN3	資訊工程系(進修部)	17	3.其他有利審查之資料(如證照、獲獎)20%

※四技三年級退伍軍人外加名額為 3 名。

備註：

1. 實際招生名額以 104 學年度第 2 學期結束後實際缺額計算為準。
2. 報考 A 群組、B 群組、C 群組及 D 群組僅能就該群組內之系別填寫志願。
3. 報考四技物理治療系二年級之轉學生，需補修入學前之課程，其中部份課程可能為本系擋實習科目，若未能於三年級下學期前補修完成，可能延長修業年限，若有疑問請與物理治療系系辦 04-26318652 轉 3301 聯絡。
4. 四技三年級化妝品應用系於入學後進行分組：化妝品科技組及時尚美容藝術組。
5. 資訊工程系日間部入學後需於嵌入式系統整合應用模組或網際網路整合應用模組擇一，並於畢業之前修畢該模組所有必選課程。
6. 四技三年級（環境與安全衛生工程系除外）退伍軍人外加名額之分配依退伍軍人考生所報之部別及系別決定，若報名人數超過該學制之退伍軍人外加名額以上，其外加名額之分配以招生委員會決議辦理，考生不得異議。
7. 退伍軍人考試科目依其所報名之系別決定，請參閱本簡章「壹、招生部別、制別、系級別、名額、考試科目及書面資料審查採計及應繳（驗）資料」
8. 考試科目(一)及考試科目(二)均以「答案卡」方式作答，考試當天請務必攜帶 2B 鉛筆作答（考生若未攜帶，本校不予提供）。
9. 各考試科目其考試範圍或參考書目請參閱「105 學年度四技轉學生考試範圍或參考書目一覽表」（附錄九）

貳、報考資格

一、大學部

(一) 大學院校肄業生，並具有下列資格者：

1. 修業滿一學年且累計滿二個學期以上者，可報考各學系二年級。
2. 修業滿二學年且累計滿四個學期以上者，可報考性質相近學系三年級或各學系二年級。

(二) 專科學校或專修科畢業者。

(三) 具下列資格之一者，得以專科畢業同等學力報考：

1. 修滿規定修業年限之專科肄業生。
2. 持有專科同等學力鑑定考試及格證書。
3. 在大學或空中大學累計修得大學程度學分或大學規定推廣教育學分達二年制專科學校畢業學分（80 學分以上）。

(四) 空中大學肄業全修生，修得 36 學分者，得報考性質相近系別二年級，修得 72 學分者，得報考性質相近系別三年級。

(五) 大學二年制學士班肄業學生修滿一年級上學期，持有修業證明書、轉學證明書或休學證明書，並檢附歷年成績單。

二、其他應注意事項如下

- (一) 轉學考生如符合第貳條報考資格者，依原就讀學校及本校之雙重學籍規定，於轉學錄取時選擇同時就讀者，得僅檢附歷年成績單。
- (二) 報考四技三年級之性質相近學系對照表，請參閱簡章附錄一「報考四技三年級各系性質相近學系對照表」。
- (三) 本校學生因違反本校學生獎懲實施標準第五條第五項遭退學之學生，不得報考本校轉學考試。
- (四) 僑生必須持有教育部分發僑生入學原始分發文件或僑委會發給之正式僑生身份證明書，始以僑生身分登記，其轉學考試成績不予優待。
- (五) 依據教育部「僑生回國就學及輔導辦法」第五條規定，僑生不得就讀本校進修部學士班。
- (六) 公費生及有實習或服務（服役）規定者（如師範院校公費生、軍警院校生、現役軍人、警察等），其報考及就讀應由考生自行依有關法令規定辦理。
- (七) 服義務役之現役軍人如於 105 年 9 月 9 日（星期五）前退伍，得憑各部隊長出具之「退伍日期證明」正本，以普通身分報名。
- (八) 役男可憑准考證向役政機關辦理延期徵集入營至 105 年 9 月 12 日（星期一）止。
- (九) 已在國內就學之外國學生轉學依教育部「外國學生來臺就學辦法」辦理，其轉學考試成績不予優待，外國學生不得就讀本校進修部學士班。
- (十) **報考資格之認定，本校採先考後審之方式，以網路報名考生輸入個人資料為準，如因資格不符，則取消錄取資格，考生不得有議。**
- (十一) 報考者若為大學、獨立學院或技術學院一年級在學生，尚無下學期成績，可先行報考，並於錄取報到時再繳交修業證明書正本，屆時若發現資格不符者取消錄取資格，考生不得異議。
- (十二) 專科學校應屆畢業生，准以原就讀學校出具之歷年成績表先行報考，並於錄取報到時再繳交畢業證書正本，屆時若發現資格不符者取消錄取資格，考生不得異議。
- (十三) 專科進修補習學校應屆結業生得由原就讀學校造具應屆結業生報考名冊或憑結業證明書報考，並於錄取報到時再繳交結業證明書或資格證明書，否則取消錄取資格。

參、特種身分考生優待辦法

一、運動績優生（90.9.14 第一次教務會議通過）

(一) 適用對象

1. 代表國家參加世界大學運動會者。
 2. 曾參加世界大學運動單項錦標賽獲前六名者。
 3. 代表學校參加大專校院運動聯賽獲得最優級組前六名者。
 4. 代表學校參加大專校院運動會、大專校院各項運動錦標賽獲得前三名者。
- (二) 凡符合上述各條件之專科學校畢業之學生，德育成績總平均在乙等以上且在學期間運動成績符合前項規定之一者，應於報名時檢送畢業證書、成績單及運動成績證明，可享受按其考試成績總分加百分之十優待。
- (三) 其比賽之項目及運動成績之認定均依教育部「中等以上學校運動成績優良學生升學輔導辦法」辦理之。

二、 退伍軍人加分優待方式：

- (一) 依據 103 年 12 月 22 日教育部臺教高(四)字第 1030182160E 號函「退伍軍人報考高級中等以上學校優待辦法」辦理退伍軍人轉學生招生加分優待，其招生名額採外加方式計算。
- (二) 退伍軍人加分優待標準依附錄二「退伍軍人報考高級中等以上學校優待辦法」辦理。

- 三、 凡以特種身分報考之考生，須於網路報名時，於報名系統上之特種身分欄位勾選，並將相關證明文件影本於裝寄表件時一併附上，經審查核符後，始可依各該項身分考生升學優待辦法規定辦理，否則概依普通身分考生規定辦理，不予優待。具雙重身分考生，限擇一優待。報名時未提證件申請優待者，事後不得以任何理由請求補辦。

肆、 報名方式及時間

- 一、 網路報名填表日期：105 年 6 月 20 日（星期一）上午 9：00 開放至 105 年 7 月 6 日（星期三）下午 4：00 截止。
- 二、 報名資料郵寄日期：105 年 6 月 20 日（星期一）至 105 年 7 月 6 日（星期三）止，以郵戳為憑，逾期不予受理。
- 三、 報名資料繳交方式：**【網路報名填表後，請依下列方式（三擇一）繳交報名資料，始完成報名手續】**
 - (一) 紙本郵寄方式：一律網路填表後將報名表件自行列印，於 105 年 7 月 6 日（星期三）連同相關資料以限時掛號郵寄本校，以郵戳為憑，逾期不予受理。
收件地址：（43302）臺中市沙鹿區臺灣大道六段 1018 號。
收件人：弘光科技大學招生委員會。
 - (二) 紙本親自繳件：一律網路填表後將報名表件自行列印，於 105 年 7 月 6 日（星期三）連同相關資料繳至本校教務處招生組【B 棟教學大樓

B101 辦公室，週一至週五 AM9:00 至 PM4:00，報名截止日（105 年 7 月 6 日）收件至 PM5:00 止】，非繳至招生組者，視同未完成報名手續。

(三) 電子檔網路上傳：一律網路填表後將報名表自行列印並簽章，連同報名相關資料掃描成一個電子檔（檔案格式限用 PDF）後，於報名系統關閉前【105 年 7 月 6 日（星期三）下午 4:00 止】上傳電子檔資料，即可完成報名。

伍、報名手續

一、報名流程：

(一) 進入 <http://exam.hk.edu.tw/> 選擇「首次報名」後，輸入「身分證字號」→選擇「轉學生招生入學考試」，即可開始網路報名，請先詳閱填表說明（附錄三）後再輸入報名資料。

(二) 報名表資料輸入完畢後→上傳 2 吋脫帽正面半身清晰照片檔【上傳照片檔案格式比照身分證照片大小 jpg 檔，檔案大小請勿超過 1MB，並請勿傳送自行拍攝之生活照片；考生若無照片電子檔者，可將 2 吋照片自行掃描，解析度設為 300dpi】→取得個人專屬繳款帳號或購買郵政匯票→報名表資料核對無誤後，點選完成報名。

(三) 完成網路線上報名後，**列印報名表，並請於考生簽名欄內親筆簽名**（請以 A4 白紙列印），於規定期限寄出報名表件及相關資料即可。

(四) 若採「紙本繳交方式」，請於線上報名系統列印報名郵寄封面（貼於報名信封袋），於規定期限將報名表件及相關資料寄出或繳交至招生組即可完成報名。

(五) 若採「電子檔上傳方式」，請將報名表件及相關資料掃描成一個檔後，於報名系統關閉前【105 年 7 月 6 日（星期三）下午 4:00 止】上傳至報名系統中，檔案格式為 PDF 檔，並請勿超過 50MB，上傳完成，即完成報名。

(六) 報名費：

年級	一般考生	中低收入戶考生	低收入戶考生
四技二年級A、B群組	新臺幣1,000元	新臺幣400元	免繳費
四技二年級C群組及 四技三年級	新臺幣700元	新臺幣280元	免繳費

(七) 繳費方式：請選擇下列方式擇一繳費：

1. ATM：請持網路報名後產生之個人專屬繳款帳號至 ATM 轉帳繳費（銀行代碼 822），並將轉帳交易明細表影印本一併交寄（繳費後請保留交易明細表正本備查）。

2. 臨櫃匯款：持現金或存摺至各銀行或郵局櫃檯，填寫匯款單據，將款項匯出繳費（匯款手續費依各銀行或郵局規定收費，其費用由考生自行負擔，不包含於報名費內），並將匯款單據影印本一併交寄（請保留匯款單據正本備查），若採「電子檔上傳方式」請掃描後一併上傳，其匯款單填寫資料如下：

解款行：「中國信託西屯分行」（代碼 8221160）

戶名：「弘光科技大學」

帳號：「網路報名後產生之個人專屬繳款帳號」

3. 郵政匯票：以郵政匯票繳款者，匯票收款人欄請填寫「弘光科技大學」，並將匯票編號輸入於報名系統內，輸入完成後方可列印報名表件，且此郵政匯票正本請連同報名表件一併交寄，匯票金額不足或收款人欄書寫錯誤，一律退件，採郵政匯票方式繳交報名費，請以紙本方式繳交報名表件及相關資料。

4. ◎低收入戶申請生：免繳費

◎中低收入戶申請生：減免 60%

所稱低收入戶或中低收入戶，係指各直轄市、臺灣省各縣市，福建省金門縣、連江縣等縣（市）政府所界定之低收入戶或中低收入戶。

※若報考資格不符或於報名繳費後未將資料寄達者，扣除手續費及郵資 300 元，餘額退還（無繳費者報名無效、寄送之文件亦不退還）。

(八)網路報名系統注意事項及流程請參閱簡章附錄三。

二、繳驗證（文）件：

(一)報名費 ATM 轉帳收據（匯款單據）影印本或郵政匯票正本，低或中低收入戶請檢附證明文件正本。

(二)本人國民身分證正反面影印本（請黏貼於報名表背面）。

(三)學歷（力）證件：

1. 仍在學之考生免繳轉學證明書或修業證明書，但須繳交學生證影本（請自行黏貼於報名表背面）及歷年成績單，並於錄取報到時補繳轉學證明書或修業證明書正本。
2. 考生若已離校或肄業，則應繳交與報考資格相符之轉學證明書或修業證明書影印本及歷年成績單，若錄取後則應於報到時繳交正本。
3. 專科畢業生請繳交畢業證書影印本。

(四)特種身分之考生：

1. 運動績優生須繳驗有關證明文件影印本乙份。
2. 退伍軍人於報名時應附帶繳交下列資料影印本：（文件須載有入伍、退伍及

服役時間)

(1)退伍令或退伍證書。

(2)除役令。

(3)解除召集證明書(限臨時召集者)。

註：a.在營服役五年以上者，其退伍時軍階為上尉以下者，應附繳初任官人事命令、初任官令或軍事校院畢結業證書等足資證明其服役起始時間之文件影本。

b.傷殘退伍軍人應附繳撫恤令影本。

(五)僑生須繳驗教育部分發之入學原始文件或僑委會發給之正式僑生身分證明書。

(六)每位報名考生務必填具附表一之「報考資格切結書」，連同寄送報名資料時一併繳交。

(七)四技二年級 C 群組及四技三年級日間部及進修部書面資料審查，依本簡章第壹條「招生部別、制別、系級別、名額、考試科目及書面資料審查採計及應繳(驗)資料」所載之內容繳交，請以 A4 大小裝訂並於報名時同時繳交，事後不得補繳。

三、裝寄表件或表件上傳線上報名系統：

(一)報名考生應將報名相關資料【報名表(自行列印並簽名)、學歷證明文件、報考資格切結書(附表一)及 ATM 轉帳收據(匯款單據)或郵政匯票正本、備審資料】以迴紋針或長尾夾在左上角夾妥，平放入報名專用信封內，在信封上貼足限時掛號郵資郵寄。考生應自行檢查各項證件是否齊全，若有證件不全、報名表填寫不清或報名資格不符者，本校得扣除手續費及郵資 300 元，餘額退還(無繳費者報名無效、寄送之文件亦不退還)。

(二)各項表件資料請以 A4 規格繳送。

(三)不論考生是否錄取，報名時所繳交之表件一概不予退還，各項資料若有需要請自行影印留存。

(四)若採「電子檔上傳方式」，請將報名表件及相關資料掃描成一個檔後，於報名系統關閉前【105 年 7 月 6 日(星期三)下午 4:00 止】上傳至報名系統中，即完成報名。

四、注意事項：

(一)弘光科技大學(以下簡稱本校)主辦本招生，需依個人資料保護法規定，取得並保管考生個人資料，在辦理招生事務之目的下，進行處理利用及授權查核。本校將善盡善良保管人之義務與責任，妥善保管考生個人資料，僅提供本招生相關工作目的使用。凡報名本招生者，即表示同意授權本校，得將自考生報名參加本招生所取得之個人及其相關成績資料，運用於本校招生事務使用，並同意本校可提供其報名資料及成績予考生本人、辦理招生及入學資料建置之相關

單位。

(二)報名表請考生務必詳細輸入，各欄資料必須正確，通訊地址、聯絡電話及手機欄請填寫可收到招生委員會寄發資料之地址及電話，如有因登錄資料不齊全而導致各項通知無法寄達或聯絡而造成延宕等情事，視同放棄權利，一切後果由考生自行負責。

(三)繳費後注意事項：

1. 以 ATM 或臨櫃匯款繳款之考生於繳費 1 小時後可至 <http://exam.hk.edu.tw/> 輸入身分證字號及自訂密碼，並選擇招生類別後登入，再選擇「繳報名費入帳查詢」；以郵政匯票繳款之學生請於 105 年 7 月 11 日（星期一）後再上網查詢。
2. 繳費後請將交易明細表（匯款單據）正本或郵政匯票單自行留存，以便有疑義為查核之依據。
3. ATM 轉帳及臨櫃匯款手續費，由轉出之帳號負擔，不包含於報名費內。
4. 轉帳後，請儘早持存摺至原行庫補登以確定轉帳成功。若因報名費不正確、帳號錯誤、轉帳未成功而延誤報名，本校將不受理其報名表件並註銷報考資格。
5. 選擇 ATM 轉帳繳費完成後，請務必列印交易明細表，並檢查「交易金額」及「手續費」欄，若無扣款記錄，即表示轉帳未完成，請依繳費方式再操作一次。

(四)考生於寄出報名表件後，不得以任何理由要求更改報考部別、系級別、群組別或身分別及退還報名費。

(五)各項證件、資料如有偽造、假借、不實、塗改等情事，一經查明，考試前取消考試資格，放榜前取消錄取資格，若已入學則開除學籍，不發給任何證件。如將來在本校畢業後始發覺者，除勒令繳銷其學位證書外，並公告取消其畢業資格。

(六)身心障礙考生如需要在考場安排上給予方便，請於網路報名時於系統上之「行動不便考生需求」欄位內說明原因及需求，並於裝寄表件時，檢附殘障手冊證明影印本或相關證明文件及需要提供之配套措施。

(七)若考生對於轉學生招生入學考試線上報名系統有任何問題，本校教務處招生組將於上班時間提供電腦，供報名考生使用及即時諮詢。

陸、列印准考證(四技二年級 A、B 群組)

一、考生報名後，請於規定時間自行上網列印准考證，本校不另行寄發，並請於考試當天持准考證應試。

二、列印日期：105 年 7 月 12 日（星期二）

三、 列印網址：<http://exam.hk.edu.tw>

四、 其他事項

(一) 考生於期限內完成報名手續(含繳交報名費及寄送或上傳資料)，方可上網列印准考證。

(二) 准考證請妥善保存，考試當日如有毀損或遺失，應於考前 30 分鐘至考生服務臺申請補印。

(三) 准考證限於本考試時使用，本次考試結束後不再提供列印或申請補印。

柒、 考試日期及時間

考試日期：105 年 7 月 17 日 (星期日)

節次	時間	考試科目
一	9:00~10:00	考試科目(一)
二	10:30~11:30	考試科目(二)

註：1. 考試當日請攜帶准考證及身分證件或附有照片足資證明身分之第二證件應試。

2. 考試科目(一)及考試科目(二)均以「答案卡」方式作答，考試當天請務必攜帶 2B 鉛筆作答(考生若未攜帶，本校不予提供)。

捌、 考試地點

本校(臺中市沙鹿區臺灣大道六段 1018 號)；考試前一日於本校校門口之公佈欄及本校招生資訊網站(<http://aar.hk.edu.tw/>)公佈考試地點及試場分配表。

玖、 成績核計方式

一、 各考試科目成績滿分均為一百分。

二、 各項違規扣分均在加重計分以前扣除。

三、 四技二年級 A、B 群組成績計算方式為：

$$\text{考生成績} = \text{考試科目(一)} \times 50\% + \text{考試科目(二)} \times 50\%$$

四、 四技二年級 C 群組及四技三年級成績計算方式為：

$$\text{考生成績} = \text{書面資料審查} 100\%$$

五、 凡退伍軍人之成績核算依「退伍軍人報考高級中等以上學校優待辦法」之規定辦理，並將區分為加分優待前原始成績及加分後兩類，並分類排序及分發。

壹拾、 網站查詢成績及成績複查申請(一律以傳真方式辦理)：

一、 考生成績將於 105 年 7 月 19 日(星期二)於本校報名網站提供考生成績查詢(網址：<http://exam.hk.edu.tw/>)，本校不另行寄發成績單，亦可由本人電話洽詢本校教務處招生組；惟考生正式成績仍以本校招生委員會之紀錄為準。

二、如考生對成績有疑義時，得以郵局劃撥繳納複查費新臺幣 50 元整後，於 105 年 7 月 21 日（星期四）中午 12 時前，以傳真方式提出複查申請，逾期恕不受理。

※本校郵政劃撥帳號：22659954 戶名：弘光科技大學

三、請填妥本簡章所附之「成績複查申請表」（附表二），並將郵政劃撥收據黏貼於「成績複查申請表」上之郵政劃撥收據黏貼處，連同成績通知單傳真至本校招生組（傳真電話 04-26520314），傳真後請來電確認（電話 04-26318652 轉 1271~1274）；凡委託他人或考生家長來電查問，本會概不受理。

四、成績複查次數以一次為限，且不得申請調閱、攝影、照相及影印相關成績資料，亦不得複查閱卷標準。

五、已錄取者，經複查發現其總成績低於錄取最低標準時，取消其錄取資格，該生不得異議。

壹拾壹、分發錄取原則

一、分發方式（四技二年級 A、B、C 群組及四技三年級 D 群組）

（一）由招生委員會議訂定各群組考生之最低登記分發標準，若考生合於該登記分發標準之上，則依照登記分發通知單上指定之時間、地點及攜帶之文件等規定，參加登記分發並完成報到手續。

（二）現場登記分發之作業依本簡章附錄五之「弘光科技大學四技二年級暨四技三年級環境與安全衛生工程系 D 群組轉學生現場登記分發、報到相關規定」辦理。

二、放榜方式「四技三年級（環境與安全衛生工程系 D 群組除外）」

由招生委員會依報名人數或書審成績議訂錄取標準，若考生之成績合於該系之最低錄取標準者始予錄取，並按總分依序列為正取生、備取生，如正取生錄取不足額時，則不列備取生；若考生未達最低錄取標準，雖有缺額亦不錄取。

三、其它規定

（一）四技二年級 A、B 群組如遇考生總成績相同且達錄取標準時，則依考試科目（二）、考試科目（一）之成績高低比序；若比序相同，則由招生委員會決議是否增額錄取。

（二）四技二年級 C 群組及四技三年級如遇考生總成績相同且達錄取標準時，則由招生委員會決議是否增額錄取。

（三）考生應考科目或書面資料審查成績如有零分、缺考或因個人私事、因病而無法到場參加考試，總分雖達最低錄取標準亦不予錄取。

（四）錄取生必須當年度註冊入學，不得申請保留入學資格。

- (五) 僑生入學將依「僑生回國就學及輔導辦法」辦理，不得申請就讀各級補習及進修學校(院)、空中大學或空中專科學校、大專校院所辦理回流教育之進修學士班、碩士在職專班及其他僅於夜間、例假日授課之班別。
- (六) 外國學生將依「外國學生來臺就學辦法」辦理，外國學生不得申請就讀我國大專校院所辦理回流教育之進修學士班、碩士在職專班及其他僅於夜間、例假日授課之班別。但外國學生在臺已具有合法居留身分者或其就讀之班別屬經本部專案核准之課程者，不在此限。

壹拾貳、放榜及公告選系組登記分發日期

- 一、四技二年級 A、B、C 群組及四技三年級 D 群組之考生，將於 **105 年 7 月 22 日(星期五)上午 9:00 公告選系組登記分發標準**，並於 **105 年 7 月 22 日(星期五)** 以限時掛號信函郵寄現場登記分發通知單，考生應自行注意。未收到通知單者，應主動與本校招生組聯絡重新補發。如逾期未參加分發者，不得以未接獲通知單為由要求重新辦理補登記分發。
- 二、四技三年級(環境與安全衛生工程系 D 群組除外)之考生，將於 **105 年 7 月 22 日(星期五)上午 9:00 放榜**，並於本校招生組公告欄及本校招生資訊網站中公佈錄取名單，考生錄取通知於放榜後以限時掛號信函郵寄；錄取名單以本校公告榜單為準。
- 三、榜單查詢網址：<http://aar.hk.edu.tw/>

壹拾參、現場登記分發、報到及註冊

- 一、四技二年級 A、B、C 群組及四技三年級 D 群組錄取生報到註冊：
- (一)四技二年級 A、B、C 群組及四技三年級 D 群組將於 **105 年 7 月 28 日(星期四)上午 9:00 開始**辦理現場登記分發、報到及註冊，分發錄取後之錄取生須現場辦理報到及註冊手續。
- (二)經分發錄取後必須當場預先繳交部份學雜費(學分學雜費)2 萬元(可收取現金及信用卡刷卡)，現場未完成者視同自動放棄錄取資格，不得以任何理由要求保留錄取資格(報到前可先至設在本校之 ATM 提款)。其餘學雜費(學分學雜費)之差額，請依本校規定之繳交期限內完成繳納。
※學雜費(學分學雜費)一覽表請參閱簡章附錄六、七。
- (三)使用信用卡刷卡之考生，請於事前預先確認信用卡額度是否充足，若於現場登記分發時，信用卡額度不足，則需現場繳交現金或視同放棄錄取資格。
- (四)考生於錄取並完成繳交部份學雜費(學分學雜費)後，不得以任何理由要求更改分發系別；當場需繳交學歷(力)證明正本【**修業證明書、轉學證明書或畢業證書(含歷年成績單)**】、身分證正反面影本一份及二吋相片 2 張，始完成報到註冊手續。

(五)分發錄取當日視為註冊日，若考生於註冊日後辦理休學或退學，將依辦理時間及本校「105 學年度第 1 學期【四技二年級暨四技三年級環境與安全衛生工程系 D 群組轉學生】休、退學退（補）費標準」（附錄八）之規定，退還部份學雜費（學分學雜費）。

(六)若在校學生於分發當日無法繳交學歷（力）證明正本者，須於分發當日填寫「新生入學切結書」，並於規定期限內繳交，若事後發現資格不符者，其學雜費退費依據「105 學年度第 1 學期【四技二年級暨四技三年級環境與安全衛生工程系 D 群組轉學生】休、退學退（補）費標準」（附錄八），退還部份學雜費（學分學雜費）。

二、四技三年級（環境與安全衛生工程系 D 群組除外）正取生報到：

(一)時間：105 年 7 月 28 日（星期四）下午 2：00～3：00。

(二)地點：將於結果通知單上註明。

(三)應備證件：歷年成績單正本、修業證明書（轉學證明書或畢業證書）正本（持影印本者，恕不受理）、身分證正反面影本一份及二吋相片 2 張。

三、四技三年級（環境與安全衛生工程系 D 群組除外）備取生遞補：

(一)本會依錄取考生報到後之缺額，逕自依備取順序個別通知備取生報到註冊。

(二)備取生遞補截止日為 105 年 9 月 9 日（星期五），未能聯絡本人或學生未辦理報到者，以自願放棄錄取資格論，事後不得要求遞補，並不再另行通知。

四、注意事項：

(一)應親自或委託他人（須自備委託書及身分證件）辦理報到手續。

(二)若無法在規定之期限內繳交「修業證明書」，則一律取消入學資格。

(三)未於規定時間辦理報到手續者，即以自願放棄入學資格論，不再另行通知。

壹拾肆、申訴案件處理

考生對轉學生招生有任何疑義及糾紛，請於放榜後七日內以正式書面具名（申訴書詳見附表四），向本校轉學生招生委員會提出申請，本會悉依本簡章及本校招生糾紛處理辦法之規定處理之，並將結果於一個月內函覆該考生。

壹拾伍、學雜費（學分學雜費）收費標準

學雜費（學分學雜費）收費標準請參閱附錄六及附錄七「日間部各系、科、年級一般生學雜費收費標準一覽表」及「進修部各系、科、年級一般生學分學雜費收費標準一覽表」。

壹拾陸、其它

一、考生若於錄取報到後，始發現報考資格不符，則取消錄取資格，考生不得有議。

- 二、轉學生經錄取入學者，其學分抵免申請請參閱本校教務處教學組「弘光科技大學大學部暨研究所學分抵免辦法」規定辦理，抵免結果經系科審核確定後由教務處教學組公佈；若因學分抵免不足而須延長修業年限，概依學則規定辦理，不得異議。抵免辦法請至教學組網頁查詢，網址：
<http://web.hk.edu.tw/~reg/>。
- 三、考生入學後每學期修課學分限制及其它相關規定，須依本校「弘光科技大學大學部暨研究所學則」及「弘光科技大學大學部暨專科部學生選課辦法」辦理。
- 四、本簡章未盡事宜，悉依本校相關法令規章處理之。

報考資格切結書

本人_____報考弘光科技大學「105 學年度四技轉學生招生」考試，其報考資格符合簡章第貳條之規定，若資格不符者，願取消錄取資格。且同意於錄取報到後其學分抵免依「弘光科技大學大學部暨研究所學分抵免辦法」與相關規定辦理，若因學分抵免不足而須延長修業年限，概依弘光科技大學之規定辦理，本人絕無異議。

報考系級別（請勾選）

四技二年級（A 群組 B 群組C 群組）

四技三年級日間部進修部_____系D 群組（環安系）

立 書 人：

【簽章】

身分證字號：

住 址：

電 話：

中 華 民 國 年 月 日

附表二、成績複查申請表

弘光科技大學 105 學年度四技轉學生成績複查申請表

※收件編號(考生勿填): _____ 申請日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

姓 名	系 別 (部 別)		准考證號碼	聯絡電話 (可聯絡至本人電話)
	_____ 部 _____ 系(群組)			TEL : 行動電話 :
複 查 項 目 (請 打 ✓)	複查前成績 (請自行填寫)	複查後成績	處理結果 (考生勿填)	郵政劃撥收據黏貼處
<input type="checkbox"/> 考試科目(一)		※	※	
<input type="checkbox"/> 考試科目(二)		※	※	
<input type="checkbox"/> 書面資料審查		※	※	

考生簽章: _____

弘光科技大學 105 學年度四技轉學生成績複查回覆表

※收件編號(考生勿填): _____ 申請日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

姓 名	系 別 (部 別)		准考證號碼	聯絡電話 (可聯絡至本人電話)
	_____ 部 _____ 系(群組)			TEL : 行動電話 :
複 查 項 目 (請打✓)	複查前成績 (請自行填寫)	複查後成績	處理結果 (考生勿填)	
<input type="checkbox"/> 考試科目(一)		※	※	
<input type="checkbox"/> 考試科目(二)		※	※	
<input type="checkbox"/> 書面資料審查		※	※	

注意事項:

- 一、本申請表之考生資料、複查項目名稱及複查前成績應親自填寫清楚、正確。
- 二、成績複查費新臺幣 50 元整，複查成績時請填妥本申請表，並將複查費郵政劃撥收據黏貼於郵政劃撥收據黏貼處連同成績通知單，傳真本校招生組（傳真電話 04-26520314），傳真後請來電確認（電話 04-26318652 轉 1271~1274）。
- 三、成績複查截止日期：105 年 7 月 21 日（星期四）中午 12 時止。資料不全或超過複查期限，恕不受理。
- 四、成績複查次數以一次為限，且不得申請調閱、攝影、照相及影印相關成績資料，亦不得複查閱卷標準。
- 五、※欄內考生請勿填寫。

附表三、放棄錄取資格聲明書

弘光科技大學
105 學年度四技轉學生招生
放棄錄取資格聲明書

本人自願放棄錄取 貴校四技_____年級_____系錄取資格，絕無異議，特此聲明。

自願放棄錄取原因：

- 正取上其他學校，校系組名稱：_____
- 備取上其他學校，校系組名稱：_____
- 暫時放棄繼續升學（轉學）
- 經濟因素：_____
- 家庭因素：_____
- 工作因素：_____
- 交通因素：_____
- 志趣不合：_____
- 健康因素：_____
- 服役因素：_____
- 其他，理由：_____

此致

弘光科技大學

考生：

【簽章】

准考證號碼：

身分證字號：

中 華 民 國

年

月

日

附錄一、報考四技三年級各系性質相近學系對照表

系別	可報考相近學系
生物科技系	分子生物(科技)學系、生命科學學系、生物科技學系、生物科學系、分子與生物化學系、生物(技術)學系、生化科技學系、藥學系、中國藥學系、生藥學系、生藥技術學系、醫藥化學系、生物工程學系、生化工程系、生物系統工程系、食品科技學系、食品化學工程系、生物產業科技學系、動物學系、植物學系、水產生物(技術)學系、生物資源學系、應用微生物學系、化學系、化學暨生物化學系、醫學檢驗生物技術學系、中藥資源學系、醫學工程學系、生物醫學工程學系、化學工程學系、分子科學與工程系、應用化學系、保健營養學系、醫學營養系、營養保健科學學系、海洋生物(技術)學系、製藥科。
營養系	食品營養學系、食品營養(科學)系、營養科學系、醫學營養系、營養保健科學系、保健營養生技系、人類發展與家庭系營養科學教育組、食品營養系、食品科學系、水產食品科學系、保健營養系、保健營養(技術)系、食品科技系、食品衛生系、食品營養與保健生技學系、食品營養暨應用生物科技學系、食品工程學系、營養(科)學系、醫學營養(學)系。
應用英語系	英語教學(育學)系、兒童英語教育學系、外國語文學系、英(國)語(文)學系、英美語文學系、應用外語系、應用英語系、外語教學系、語言學系、應用語言學系、應用語文學系、應用外文學系、西洋語文學系、西洋文學學系、(應用)華語(文)學系、華文文學系、數位應用華語文學系、應用日文文學系、應用中國語文學系、歐洲語文學系、德語語文學系、德國語文學系、義大利語文學系、韓國語文學系、斯拉夫語文學系、俄國語文學系、阿拉伯語文學系、法國語文學系、東亞語文學系、東方語文學系、西班牙語文學系、日本語言文化學系、日本語文學系、文學系、土耳其語文學系、國際貿易學系、幼兒保育相關學系、餐旅觀光相關學系、美容時尚相關學系、商管相關學系及資管相關系科。
文化創意產業系	文化事業發展系、文化產業學系、文化資產維護系、文化創意事業系、文化創意產業學系(學程)、生活創意設計系、商業設計系、視覺傳達設計系、創意商品設計系、工業設計系。
老人福利與事業系	老人服務事業管理系、老人福祉學系、老人護理暨管理系、老人照顧(科)系、老人照顧管理系、銀髮產業學系等老人相關系科、醫護管理學系、健康照護管理學系、醫務健康照護管理學系、風險管理與保險學系、企業管理系、健康事業管理學系、公共衛生學系、運動與休閒管理系、食品營養系、保健營養系、護理系、物理治療系、社會福利和社會工作等相關系科。

系別	可報考相近學系
運動休閒系	<p>休閒事業經營系、休閒保健管理系、休閒保健學系、休閒產業經營學系、休閒產業管理學系、休閒運動保健系、休閒運動管理系、休閒運動學系、休閒遊憩事業學系、休閒遊憩規劃與管理學系、休閒遊憩管理學系、休閒管理系、休閒與遊憩暨管理學系、旅遊事業經營學系、運動休閒管理學系、運動保健系、運動健康與休閒系、運動管理學系、運動與休閒系、體育與健康學系、體育學系、觀光休閒學系、觀光事業系、觀光事業管理學系、觀光旅館經營學系、觀光管理系、觀光與休閒事業管理學系、觀光與餐飲旅館系、觀光學系。</p>
食品科技系 食品科技系-食品科技組	<p>食品營養系、食品科學系、水產食品科學系、保健營養系、營養學系、食品科技系、食品衛生系、分子生物(科技)學系、生命科學學系、生物科技學系、生物科學系、分子與生物化學系、生物(技術)學系、生化科技學系、藥學系、中國藥學系、生藥學系、生藥技術學系、醫藥化學系、生物工程學系、生化工學系、生物系統工程系、食品化學工程系、生物產業科技學系、動物學系、植物學系、水產生物(技術)學系、生物資源學系、應用微生物學系、化學系、化學暨生物化學系、醫學檢驗生物技術學系、中藥資源學系、醫學工程學系、生物醫學工程學系、化學工程學系、分子科學與工程系、應用化學系、保健營養學系、醫學營養系、營養保健科學學系、海洋生物(技術)學系及餐旅相關學系。</p>
食品科技系-烘焙科技組	<p>烘焙科技系、烘焙管理系、食品營養系、食品科學系、水產食品科學系、保健營養系、營養學系、食品科技系、食品衛生系、分子生物(科技)學系、生命科學學系、生物科技學系、生物科學系、分子與生物化學系、生物(技術)學系、生化科技學系、藥學系、中國藥學系、生藥學系、生藥技術學系、醫藥化學系、生物工程學系、生化工學系、生物系統工程系、食品化學工程系、生物產業科技學系、動物學系、植物學系、水產生物(技術)學系、生物資源學系、應用微生物學系、化學系、化學暨生物化學系、醫學檢驗生物技術學系、中藥資源學系、醫學工程學系、生物醫學工程學系、化學工程學系、分子科學與工程系、應用化學系、保健營養學系、醫學營養系、營養保健科學學系、海洋生物(技術)學系及餐旅相關學系。</p>
幼兒保育系	<p>嬰幼兒保育、幼兒教育、特殊兒童教育、初等教育、家政教育等教育相關學系、社會工作、(青少年)兒童福利、心理、應用心理、教育心理、心理輔導、諮商、人類發展、兒童發展與家庭、兒童保健與護理系、英語教學(育學)系、兒童英語教育學系、外國語文學系、英(國)語(文)學系、英美語文學系、應用外語系、應用英文系、社會福利學系以及師資培育相關學系。</p>

系別	可報考相近學系
化妝品應用系	<p>視覺傳達設計科、應用化學科、家政科、服裝設計科、流行事業經營科、化妝品應用與管理科、美容科、美容造型設計科、視覺傳達設計學系、生活(應用)科學系、造形藝術學系、化妝品應用與管理系、視覺藝術學系、美容系、時尚造形學系、藥用化妝品學系、生活產品設計系、應用化學系、服裝設計學系、香粧品學系、化學系、服裝設計管理系、化粧品科學系、織品服裝學系、流行設計經營系、服裝經營學系、化學工程學系、家政教育學系、流行設計系、時尚設計與管理系、時尚造型系、美容保健科、時尚設計系、生技彩妝學位學程、時尚造型設計、時尚創意設計與管理系、健康美容學位學程、時尚美容應用系。</p>
健康事業管理系	<p>社會工作學系、社會福利學系、醫護管理學系、健康照護管理學系、醫務健康照護管理學系、老人服務事業管理系、風險管理與保險學系、企業管理系、健康事業管理學系、公共衛生學系、物理治療系、醫學技術系、復健科、國際貿易系、行銷管理系、流通管理系、醫務管理系、資訊管理系、餐旅管理系、運動與休閒管理系、食品營養系、保健營養系、護理系、老人福祉學系、老人服務與事業系、老人服務事務管理系、老人護理暨管理系、老人照顧(科)系、老人照顧管理系、銀髮產業管理系。</p>
資訊管理系	<p>商業資訊科、企業及資訊管理科、資訊工程科、資訊管理科、會計資訊學系、會計與資訊(科技)學系、數學資訊教育學系、統計資訊學系、應用統計資訊學系、資訊教育學系、資訊工程學系、資訊科學學系、資訊管理(學)系、電子與資訊(工程)學系、視聽資訊設計學系、管理與資訊學系、資訊學系、資訊經營學系、資訊管理與傳播系、資訊網路技術系、資訊工程與科學系、資訊傳播設計系、資訊科技系、資訊及電子商務學系、工業與經營資訊系、圖書與資訊學系、數位學習學系、數位媒體設計、資訊網路技術學系、多媒體設計系、電腦資訊相關學系。</p>
餐旅管理系	<p>餐旅管理系 旅館管理科、餐飲廚藝科、餐飲管理科、中餐廚藝科、西餐廚藝科、西點烘焙科、餐旅管理科、旅館管理系、餐飲管理學系、中餐廚藝系、西餐廚藝系、旅館與餐飲管理學系、旅館事業管理系、餐旅管理系、烘焙管理系、健康餐飲管理學系、餐飲行銷管理系、食品餐飲管理學系、觀光系</p>
資訊工程系	<p>資訊工程系、資訊科學系、電腦資訊相關學系、資訊與通訊系、電子相關科系、電機相關科系、資訊管理系、自動控制相關科系、機械工程科、工業工程相關科系、電腦多媒體相關科系、數位內容相關科系、醫學工程相關科系。</p>

系別	可報考相近學系
生物醫學工程系	<p>生物醫學工程系、醫學工程系、生物機電工程系、物理治療系、資訊工程系、電子工程系、電機工程系、機械工程系、機械系、動力機械工程系、機械與自動化工程系、機械與電腦輔助工程系、機電工程系、電子與光電應用系、電子與資訊系、光電工程系、光電系統工程系、微電子工程系、醫學影像暨放射科系、材料工程系、材料科學與工程系、應用化學及材料科系、化學工程與材料工程系、資訊管理系、環境與安全衛生工程系、健康事業管理系、電腦應用工程系、土木與工程資訊系。</p>
環境與安全衛生工程系環境工程組	<p>職業安全衛生科、土木工程科、環境工程科、環境工程衛生科、海洋環境工程科、環境與安全(技術)科、環境工程與科學科、環境與安全衛生工程科、資源工程科、公共衛生學系、工業安全衛生系、公害防治學系、職業安全衛生學系、職業安全與衛生系、資源工程學系、環境資源學系、環境與防災設海洋環境及工程學系環境科學系、水資源及環境工程系、海洋環境學系、土木與水資源工程學系、土木與環境工程學系、環境工程(學)系、環境工程衛生學系、環境保護(技術)系、海洋環境工程學系、環境與安全(工程)系、環境工程與科學系、環境管理系、環境與安全衛生工程系、環境與工業安全衛生系、資源與環境科學(技術)系、環境工程與管理系、環境資源管理系、地球與環境科學系、化學系、應用化學系、化學工程系、化學與材料工程系、材料工程系等理工、商管及民生相關科系。</p>
環境與安全衛生工程系綠色科技組	<p>職業安全衛生科、土木工程科、環境工程科、環境工程衛生科、海洋環境工程科、環境與安全(技術)科、環境工程與科學科、環境與安全衛生工程科、資源工程科、公共衛生學系、工業安全衛生系、公害防治學系、職業安全衛生學系、職業安全與衛生系、資源工程學系、環境資源學系、環境與防災設海洋環境及工程學系環境科學系、水資源及環境工程系、海洋環境學系、土木與水資源工程學系、土木與環境工程學系、環境工程(學)系、環境工程衛生學系、環境保護(技術)系、海洋環境工程學系、環境與安全(工程)系、環境工程與科學系、環境管理系、環境與安全衛生工程系、環境與工業安全衛生系、資源與環境科學(技術)系、環境工程與管理系、環境資源管理系、地球與環境科學系、化學系、應用化學系、化學工程系、化學與材料工程系、材料工程系、電機工程系、機械工程系、綠色能源科技系、能源與資源系、能源與冷凍空調系、環境與能源系等理工、商管及民生相關科系。</p>
環境與安全衛生工程系工業安全衛生組	<p>職業安全衛生科、工業安全衛生系、職業安全衛生系、環境與安全(工程)系、環境與安全衛生工程系、環境與工業安全衛生系、工業工程與(工程)管理系、工業管理(學)系、消防學系、都市規劃與消防學系、環境工程與科學系、環境工程與管理系、公害防治學系、工業工程(學)系、工程管理學系、工業化學系、醫藥化學系、風險管理與保險學系、金融與風險管理系等理工、商管及民生相關科系。</p>

附錄二、退伍軍人報考高級中等以上學校優待辦法

中華民國 103 年 12 月 22 日

第 1 條 本辦法依大學法第二十五條第三項、專科學校法第三十二條第一項、高級中等教育法第四十一條第一項及國軍退除役官兵輔導條例第十八條規定訂定之。

第 2 條 本辦法所稱退伍軍人，指下列人員：

- 一、國軍軍官、士官、士兵依法退伍除役者。
- 二、後備軍官、士官、士兵應召服役依法解除召集者。

第 3 條 退伍軍人於退伍後參加高級中等以上學校新生入學，除博士班、碩士班、學士後各學系、回流教育中之進修學士班及在職專班招生不予優待外，依下列規定辦理；其入學各校之名額採外加方式辦理，不占各級主管教育行政機關原核定各校（系、科）招生名額：

- 一、參加高級中等學校或專科學校五年制免試入學者，其超額比序總積分加分比率，準用第二款各目規定。
- 二、參加高級中等學校或專科學校五年制特色招生入學、技術校院四年、二年制、專科學校二年制或大學之登記（考試）分發入學或轉學考試者，其考試成績優待如下：

（一）在營服役期間五年以上：

1. 退伍後未滿一年，依其採計考試科目成績，以加原始總分百分之二十五計算。
2. 退伍後一年以上，未滿二年，依其採計考試科目成績，以加原始總分百分之二十計算。
3. 退伍後二年以上，未滿三年，依其採計考試科目成績，以加原始總分百分之十五計算。
4. 退伍後三年以上，未滿五年，依其採計考試科目成績，以加原始總分百分之十計算。

（二）在營服役期間四年以上未滿五年：

1. 退伍後未滿一年，依其採計考試科目成績，以加原始總分百分之二十計算。
2. 退伍後一年以上，未滿二年，依其採計考試科目成績，以加原總分百分之十五計算。
3. 退伍後二年以上，未滿三年，依其採計考試科目成績，以加原總分百分之十計算。
4. 退伍後三年以上，未滿五年，依其採計考試科目成績，以加原總分百分之五計算。

（三）在營服役期間三年以上未滿四年：

1. 退伍後未滿一年，依其採計考試科目成績，以加原始總分百分十五計算。
2. 退伍後一年以上，未滿二年，依其採計考試科目成績，以加原總分百分之十計算。
3. 退伍後二年以上，未滿三年，依其採計考試科目成績，以加原總分百分之五計算。
4. 退伍後三年以上，未滿五年，依其採計考試科目成績，以加原總分百分之三計算。

(四) 在營服役期間未滿三年，已達義務役法定役期（不含服補充兵國民兵役及常備兵役軍事訓練期滿者），且退伍後未滿三年，依其採計考試科目成績，以加原始總分百分之五計算。

(五) 在營服現役期間因下列情形不堪服役而免役或除役，領有撫卹證明，於免役、除役後未滿五年：

1. 因作戰或因公成殘，依其採計考試科目成績，以加原始總分百分之二十五計算。

2. 因病成殘，依其採計考試科目成績，以加原始總分百分之五計算。

三、參加其他方式入學者，由各校酌予考量優待。

替代役役男服役期滿，或服役期間因公或因病成殘而免役或除役領有撫卹證明者，報考專科以上學校，得依替代役實施條例第二十一條第三款規定，準用前項第二款第四目、第五目規定辦理。

依前二項規定加分優待錄取之學生，無論已否註冊入學，均不得再享受本辦法之優待。

第一項第一款總積分經加分優待後進行比序，第二款及第三款經加分優待後分數應達錄取標準。

第一項及第二項外加名額以原核定招生名額外加百分之二計算，其計算遇小數點時，採無條件進位法取整數計算。但成績總分或總積分經加分優待後相同，如訂有分項比序或同分參酌時，經比序或同分參酌至最後一項結果均相同者，增額錄取，不受百分之二限制；技術校院進修部或專科學校夜間部之班別，其招生名額外加比率，得不受百分之二限制，並報中央主管教育行政機關備查。

第 4 條 符合國軍退除役官兵輔導條例第二條規定資格之退除役官兵，得參加辦理招生學校二年制技術系、四年制技術系、專科學校二年制及大學學士班之甄試入學。

前項甄試入學招生名額，採外加方式辦理；甄試入學報考資格、甄試方式等事項，由辦理招生學校依相關法規規定辦理。

前項甄試經公告錄取，參加其他方式入學者，取消該甄試錄取及入學資格。

第 5 條 退伍軍人報考高級中等以上學校除依招生一般規定外，應於報名時檢送下列證件之一：

一、 退伍令或退伍證明書。

二、 除役令。

三、 解除召集證明書（限臨時召集者）。

在營服役五年以上退伍軍官，其退伍時軍階為上尉以下者，應附繳初任官人事命令、初任官任官令或軍事校院畢結業證書等足資證明其服役起始時間之文件；傷殘退伍軍人應附繳撫卹令。前二項證件遺失者，應檢送權責單位出具之證明書。證件已繳送另一招生單位報名尚未退還時，得以該收據送驗。但仍應補送原證件。

第 6 條 退伍軍人報考高級中等以上學校，未送繳前條規定之證件者，事後不得以任何理由申請補辦，亦不得依第三條規定優待。

第 7 條 高級中等以上學校各招生單位於考試放榜後，應將退伍軍人報考及錄取人數報請教育部備查。

第 8 條 （刪除）

第 8-1 條 本辦法中華民國一百零二年八月十五日修正發布之第三條規定，適用於一百零三學年度以後入學之學生。

第 9 條 本辦法自發布日施行。

本辦法中華民國一百零二年八月十五日修正發布之條文，自一百零二年九月一日施行。

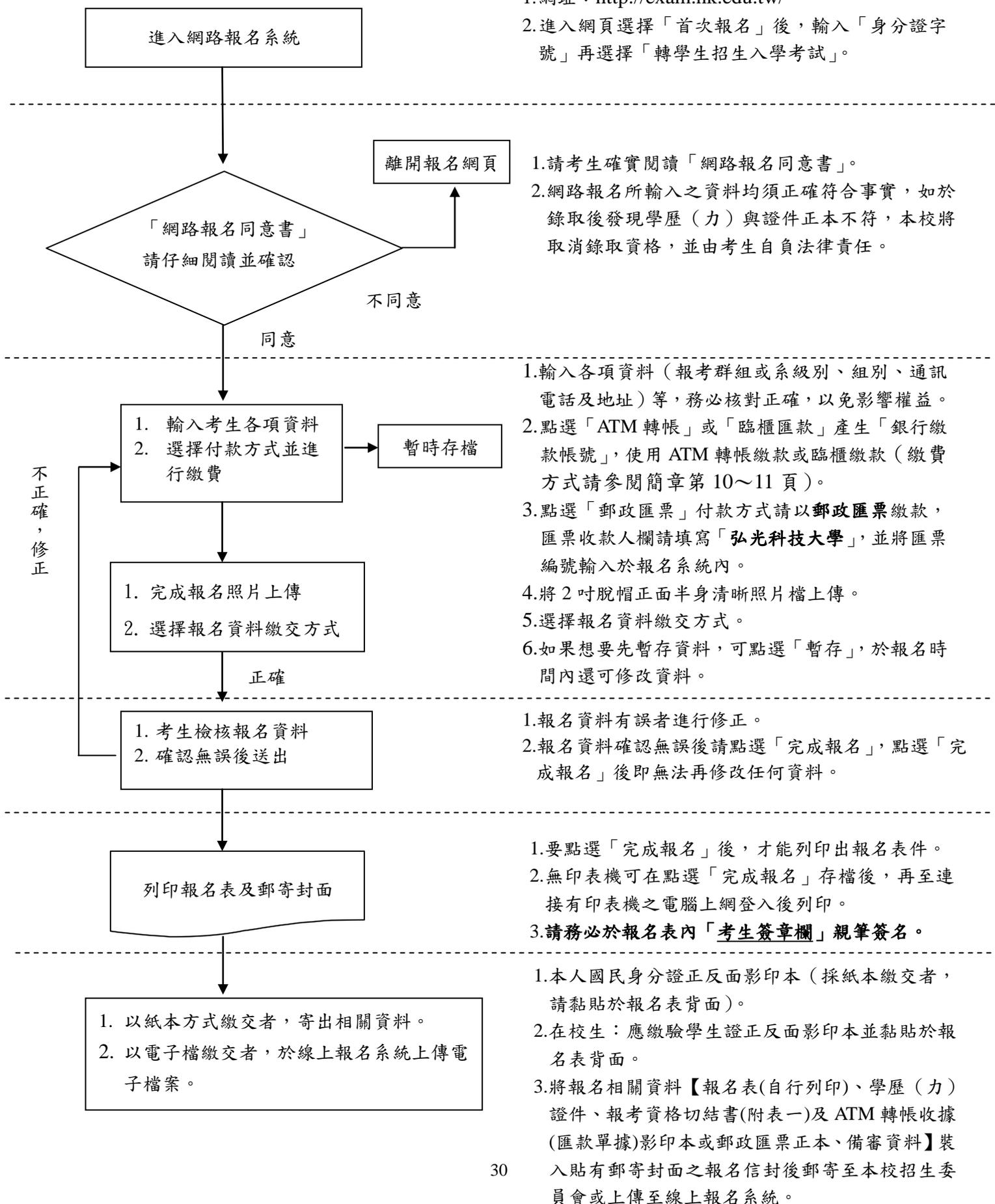
附錄三、網路報名系統注意事項及流程

使用網路報名系統須備妥一臺可上網之電腦、瀏覽器（建議使用 Internet Explorer 5.0 以上）且需安裝 Adobe Acrobat Reader 及印表機。為便利考生網路報名作業，敬請參閱以下說明，並於網頁中正確輸入各項報考資料。

一、網路報名注意事項

- (一) 網路報名時間：105 年 6 月 20 日（星期一）上午 9：00 開放至 105 年 7 月 6 日（星期三）下午 4：00 截止。
- (二) 網路報名網址：進入 <http://exam.hk.edu.tw/> 選擇「首次報名」後，輸入「身分證字號」→選擇「轉學生招生入學考試」，即可開始網路報名。
- (三) 網路報名狀態查詢網址：進入 <http://exam.hk.edu.tw/>，選擇「登入」後，輸入身分證字號及自訂密碼登入，再選擇「查詢報名狀態」選項。
- (四) 網路報名所填資料必須與繳交之報名表資料相符，如有不同或錯誤，請考生於報名表上自行修正，並在修正處加蓋私章後寄回或掃描後上傳線上報名系統，且自行負錯誤之責任。
- (五) 報名時請盡量於截止時間前 5 小時完成，以避免因網路壅塞致無法完成報名或繳費。
- (六) 若在輸入報名資料時，有任何需造字的特殊文字，請於輸入時以「*」符號代替，並於報名表列印後再自行以「紅筆」註記正確的文字。
- (七) 報名表填妥後請仔細檢查各項欄位資料是否正確，若發現不慎輸入錯誤，在點選「完成報名」按鈕前可再上網修改，點選「完成報名」後即無法再修改任何資料。如果要暫存資料請點選「暫存」按鈕，但要列印報名表及郵寄封面前一定要先確認資料無誤後，再點選「完成報名」按鈕才能列印。
- (八) 務必將 2 吋脫帽正面半身清晰照片檔上傳【上傳照片檔案格式比照身分證照片大小 jpg 檔，檔案大小請勿超過 1MB，並請勿傳送自行拍攝之生活照片；考生若無照片電子檔者，可將 2 吋照片自行掃描，解析度設為 300dpi】。
- (九) 若採「紙本繳交方式」，請於線上報名系統列印報名郵寄封面（貼於報名信封袋），於規定期限將報名表件及相關資料寄出或繳交至招生組即可。
- (十) 若採「電子檔上傳方式」，請將報名表件（含報名表）及相關資料掃描成一個電子檔後，於報名系統關閉前【105 年 7 月 6 日（星期三）下午 4：00 止】上傳於報名系統中，檔案格式為 PDF，並請勿超過 50MB，上傳完成，即完成報名。
※完成網路報名後，「登入」報名系統，並選擇「上傳電子檔」，即可上傳電子檔。
- (十一) 繳款方式選擇以郵政匯票繳交者，務必輸入郵政匯票號碼後，方可列印出報名表件。
- (十二) 網路報名所輸入之資料均須正確符合事實，如於錄取後發現學歷（力）與證件不符，本校將取消錄取資格，並由考生自負法律責任。
- (十三) 當網路報名確定完成後，請在列印報名表及郵寄封面前確認是否已經安裝 Adobe Acrobat Reader 軟體，未安裝者可至網址：<http://get.adobe.com/tw/reader/> 下載安裝。在選擇「列印報名表」或「列印郵寄封面」後，系統會自動將文件轉成 pdf 檔案格式後，即可列印。

二、網路報名作業流程



1. 網址：<http://exam.hk.edu.tw/>

2. 進入網頁選擇「首次報名」後，輸入「身分證字號」再選擇「轉學生招生入學考試」。

1. 請考生確實閱讀「網路報名同意書」。

2. 網路報名所輸入之資料均須正確符合事實，如於錄取後發現學歷（力）與證件正本不符，本校將取消錄取資格，並由考生自負法律責任。

1. 輸入各項資料（報考群組或系級別、組別、通訊電話及地址）等，務必核對正確，以免影響權益。

2. 點選「ATM 轉帳」或「臨櫃匯款」產生「銀行繳款帳號」，使用 ATM 轉帳繳款或臨櫃繳款（繳費方式請參閱簡章第 10~11 頁）。

3. 點選「郵政匯票」付款方式請以郵政匯票繳款，匯票收款人欄請填寫「弘光科技大學」，並將匯票編號輸入於報名系統內。

4. 將 2 吋脫帽正面半身清晰照片檔上傳。

5. 選擇報名資料繳交方式。

6. 如果想要先暫存資料，可點選「暫存」，於報名時間內還可修改資料。

1. 報名資料有誤者進行修正。

2. 報名資料確認無誤後請點選「完成報名」，點選「完成報名」後即無法再修改任何資料。

1. 要點選「完成報名」後，才能列印出報名表件。

2. 無印表機可在點選「完成報名」存檔後，再至連接有印表機之電腦上網登入後列印。

3. 請務必於報名表內「考生簽章欄」親筆簽名。

1. 本人國民身分證正反面影印本（採紙本繳交者，請黏貼於報名表背面）。

2. 在校生：應繳驗學生證正反面影印本並黏貼於報名表背面。

3. 將報名相關資料【報名表(自行列印)、學歷（力）證件、報考資格切結書(附表一)及 ATM 轉帳收據(匯款單據)影印本或郵政匯票正本、備審資料】裝入貼有郵寄封面之報名信封後郵寄至本校招生委員會或上傳至線上報名系統。

附錄四、試場規則及違規處理要點

- 一、為維護試場秩序及考試公平，特訂定「試場規則及違規處理要點」(以下簡稱本要點)，所稱之「試場」係指考生本人應試之室內空間。
- 二、監試或試務人員為執行本要點各項規定，得對可能擾亂試場內外秩序、妨害考試公平等情事進行及時必要之處置或查驗各種可疑物品，考生應予充分配合，否則依其情節輕重提報議處。考生出現侵犯其他考生、監試人員或試務人員之人身安全，或嚴重擾亂試場秩序、妨害考試公平之行為時，得中止其該節考試或取消其考試資格，並依法追究其責任。

一般注意事項

- 三、考生有下列情事之一者，取消其考試資格，所有科目不予計分：
 - (一) 請他人頂替代考或偽造證件應試。
 - (二) 脅迫其他考生或監試人員幫助舞弊。
 - (三) 集體舞弊行為。
 - (四) 電子傳訊舞弊行為。
- 四、考生有下列舞弊或意圖舞弊行為之一者，該科不予計分：
 - (一) 夾帶、交換、傳遞答案或含有與考試內容相關文字或符號之物件。
 - (二) 在文具、衣物或肢體等處書寫與考試內容相關之文字或符號。
 - (三) 供他人窺伺抄襲或窺伺抄襲他人答案。
 - (四) 以自誦或暗號傳遞答案訊息。
 - (五) 左顧右盼、相互交談、意圖窺伺或意圖便利他人窺伺答案，經警告不聽。
- 五、各節考試期間，考生不得在試場飲(嚼)食、抽菸、擾亂試場安寧、秩序或影響他人作答，違者初次警告，如再犯者勒令離場(如未達該節離場時間，須配合試務人員留置於適當場所)且該科不予計分；拒不離場者或情節重大者，取消考試資格，所有科目不予計分。考生因生病等特殊原因迫切需要在考試中飲水或服用藥物，須於考前持相關證明向試務單位報備同意或經監試人員同意後使用，違者依其情形比照前項規定論處。
- 六、每節考試(鐘)響時，考生即可入場，入場後除准考證、身分證件或附有照片足資證明身分之第二證件及考試必用文具外，所有物品應立即放置於臨時置物區，並迅速依編訂座位入座，經監試人員指示後仍不放妥非考試用品或不就座者，扣減其該科成績 2 分。
- 七、每節考試開始逾 20 分鐘，考生不得入場，已入場應試者，考試開始 30 分鐘內不得離場，未依規定時間入場或離場，經警告不聽，該科不予計分。
- 八、各節考試期間，考生置於本人座位周遭、隨身攜帶之文具用品或醫療器材須遵守下列規定且不得相互借用，違者扣減其該科成績 5 分，並得視其使用情節，加重扣分或扣減其該科全部成績：
 - (一) 含選擇題型之考科，可攜帶如直尺、三角板、圓規、量角器，但禁止攜帶或使用其他有礙考試公平之各類物品。
 - (二) 個人之醫療器材如助聽器等，須事先持醫院診斷證明申請或由監試人員檢查後方可使用。
- 九、考生攜帶入場(含臨時置物區)之手機、手錶及所有物品，應試時不得有發出聲響或影響試場秩序之情事，違者扣減其該科成績 2 分。考生應試時不得將行動通訊裝置(如行動

電話、穿戴式裝置等)、書籍、紙張或具有計算、記憶等功能之物品隨身攜帶或置於抽屜、桌椅或座位旁，違者扣減其該科成績 5 分。本點各項違規情節重大者，加重扣分或扣減其該科全部成績。

入場及作答前注意事項

- 十、考生應攜帶准考證、身分證件或附有照片足資證明身分之第二證件入場應試，違者如經監試人員核對，確係考生本人無誤，則暫准予應試，惟至當節考試結束鈴(鐘)響畢前，仍未全部送達或未依規定送達或未依規定申請補發者，扣減其該科成績 2 分。
- 十一、考生入座後，應將准考證放在考桌左上角，以備查驗。考生不得拒絕監試人員核對身分，否則取消其考試資格，所有科目不予計分。
- 十二、考生開始作答前，應先檢查答案卡、座位貼條及准考證三者之號碼是否正確，如有不符，應立即舉手請監試人員查明處理。
作答後，發現同一試場坐錯座位者，依下列方式分別論處：
(一) 由考生本人或其他考生發現者，扣減其該科成績 5 分。
(二) 由監試人員或試務人員發現者，扣減其該科成績 10 分。
作答後，發現誤入試場應試者，依下列方式分別論處：
(一) 考試開始 20 分鐘內發現者，比照前項規定論處，惟抵達規定試場時超過考試開始 20 分鐘者，不得入場，且該科不予計分。
(二) 考試開始 20 分鐘後始發現者，該科不予計分。

作答注意事項

- 十三、作答前應先行確認試題本所列之考科是否正確、試題本是否完整，並於試題本之准考證號碼欄內書寫准考證號碼。若試題本有缺漏、污損或考科不符等問題，應立即舉手請監試人員查明處理；未提出異議者，其責任自負；另於考試進行中，發現試題印刷不清時，得舉手請監試人員處理，但不得要求解釋題意。
- 十四、每節考試時，考生應於考生簽名冊上以中文正楷簽名，不得拒絕亦不得請求加分或延長考試時間，否則提送本校招生委員會依其情節輕重議處。
- 十五、考生應依照答案卡、試題本上相關規定作答，違者依下列規定論處：
(一) 答案應作答於答案卡各題指定範圍內，超出指定範圍之作答內容不予計分。
(二) 破壞答案卡上之准考證號碼(條碼)者，扣減其該科成績 10 分。
(三) 答案卡污損、選擇題型非採黑色 2B 鉛筆劃記，導致電腦判讀系統無法正確判讀或掃描器掃描不清者，其責任自負。
- 十六、考生不得在答案卡、試題本以外之處標示或抄錄題目或答案，違者扣減其該科成績 5 分；如於當節考試結束前將標示或抄錄之題目或答案攜出試場者，該科不予計分。

離場注意事項

- 十七、考生未經監試人員許可，一經離座，不得再修改答案，違者扣減其該科成績 5 分，並視其情節加重扣分或扣減其該科全部成績。考生因病、因故(如廁等)須暫時離座者，須經監試人員同意及陪同下，始准離座，違者依其情形比照前項規定論處。考生經治療或處理後，如考試尚未結束時，仍可繼續考試，但不得請求延長時間或補考。
- 十八、考生於每節考試結束鈴(鐘)響畢時，應即停止作答且雙手離開桌面，靜候監試人員收取答案卡、試題本，違者依下列方式分別論處：

- (一) 仍繼續作答者，扣減其該科成績 2 分。
- (二) 經制止仍繼續作答者，扣減其該科成績 5 分。
- (三) 情節重大者，加重扣分或扣減其該科全部成績。

十九、 考生將答案卡或試題本攜出或投出試場外者，該科不予計分；惟情節重大或特殊狀況者，得依本要點第二十三點議處。

二十、 考生已交答案卡、試題本離場後，不得在試場附近逗留或高聲喧嘩、宣讀答案或以其他方法指示場內考生作答，經勸止不聽者，該科不予計分。

其他事項

二十一、 本要點所列扣減違規考生成績之規定，以扣減至該科成績 0 分為限。

二十二、 考生違規事件及本要點未列之其他舞弊或不軌意圖之行為或發生特殊事故，提報本校招生委員會依其情節審議。

二十三、 凡違反本要點並涉及重大舞弊情事者，通知其相關學校或機關依規定究辦；若因此侵害本校權益者，本校將依法提起告訴，追究其賠償責任。

二十四、 考生對於違反本要點之行為有疑慮需進一步說明，應由本人於當日應考最後一節結束後 10 分鐘內逕至試務辦公室申訴說明，逾期不予受理。

附錄五、弘光科技大學四技二年級暨四技三年級環境與安全衛生工程系 D 群組 轉學生現場登記分發、報到相關規定

一、登記分發辦法：

報名考生之總成績達到本校所訂定之最低登記分發標準之上，應依照登記分發通知單上指定之時間、地點及本辦法之規定，參加登記分發並完成報到手續。

二、登記分發及報到日期：105 年 7 月 28 日（星期四）上午 9：00 起開始辦理現場登記分發。

三、登記分發及報到地點：弘光科技大學

四、登記作業一般規定：

- (一)報名考生必須按規定時間親自辦理登記分發，若遇有特殊情形得委託他人代為辦理分發報到者，必須由考生親自填妥「委託書」。受託人於登記分發當日攜帶登記分發志願表、委託書、受託人身分證件及委託事由證明文件辦理登記分發事項。
- (二)合於分發之報名考生須於各梯次規定時間內，攜帶所需表件到達登記地點，由工作人員依總成績排序點名，依指定座位入座後應迅速填妥登記分發志願表，經工作人員審核，等候帶隊至分發場所，等候分發。
- (三)報名考生務必詳實填寫登記分發志願表各欄，所填資料如有錯誤，概以本校所載之資料為準。塗改或偽造登記分發志願表，於登記分發時未被發現者，若經分發錄取仍應飭令退學。
- (四)未能於所屬梯次「登記截止時間」登記報到者視為逾時登記報到。逾時登記報到之報名考生請至遲到管制中心辦理補登記報到手續。本校工作人員引導遲到考生至分發現場，安排在當時分發梯次時間之等候教室隊伍之最末一位考生後面等待接受分發。逾時登記報到者將失去本應獲較佳之分發機會或完全喪失分發機會，此項後果由報名考生自行負責，並不得異議。

五、分發作業：

- (一)分發時應攜帶學歷（力）證明文件及登記分發志願表。
- (二)按總成績高低依序分發，如遇總成績相同者且達錄取標準時，四技二年級 A、B 群組則依序以考試科目（二）、考試科目（一）之成績較高者優先分發；四技二年級 C 群組及四技三年級環境與安全衛生工程系 D 群組則依書面資料審查成績較高者優先分發，若比序相同，則由招生委員會決議是否增額錄取。
- (三)辦妥登記報到手續之報名考生，在分發時，因故未能及時到場接受分發，視同放棄資格論，但若於該梯次分發完畢前到場者，則可請求補行分發至其所填且當時尚未額滿之系別，報名考生不得異議。已接受分發或放棄分發之報名考生，不得以任何理由要求改分發或重新分發。
- (四)本校於每一梯次受理報名學生登記分發前，公告前一梯次已分發錄取報到人數。

六、錄取報到作業：

- (一)經分發後領取錄取通知單，並當場辦理報到，繳交相關資料、領取註冊資料及**當場預先繳交部份學雜費（學分學雜費）2萬元**後始完成分發、報到及註冊手續。
- (二)報名考生經分發錄取並辦理報到後，若認為報到系科組別不合自己興趣而放棄或退件者，視同放棄入學，並不得要求更改志願分發。

七、注意事項：

- (一)現場登記分發當天請攜帶學歷（力）證明文件、登記分發志願表、身分證正反面影印本一份及二吋相片一式2張至本校參加分發；經分發錄取之考生應立即辦理報到，報到時當場預先繳交部份2萬元學雜費（學分學雜費）。
- (二)本校實際招生名額以本學年度轉學生招生分發當日公告之缺額為準，現場依考生之名次順序依序分發，至額滿為止，亦即總成績雖達最低登記分發標準，並不一定能被分發錄取；惟若所有已辦妥報到手續之考生皆已分發完畢，仍有缺額時，本校不再辦理第二次登記分發。
- (三)分發錄取當日視為註冊日，若考生於註冊日後辦理休學或退學，將依辦理時間及本校「105學年度第1學期【四技二年級暨四技三年級環境與安全衛生工程系D群組轉學生】休、退學退（補）費標準」（附錄八），退還部份學雜費（學分學雜費）。
- (四)遠程報名考生應提前到達，若逾時登記致喪失分發錄取機會，報名考生不得以任何理由申請補分發。
- (五)其他未盡事宜，悉依轉學生招生委員會議及轉學生招生簡章有關規定辦理。

附錄六、105 學年度日間部各系、科、年級一般生學雜費收費標準一覽表

學制	系科、年級	學費	雜費	學雜費合計	平安保險費
大學部	四技生物醫學工程系一~四	39,051	13,318	52,369	445
	四技資訊工程系一~四	39,051	13,318	52,369	445
	四技資訊管理系一~四	39,051	13,318	52,369	445
	四技環境與安全衛生工程系-環境工程組一~四	39,051	13,318	52,369	445
	四技環境與安全衛生工程系-綠色科技組一~四	39,051	13,318	52,369	445
	四技環境與安全衛生工程系-工業安全衛生組一~四	39,051	13,318	52,369	445
	四技應用英語系一~四	37,328	8,219	45,547	445
	四技幼兒保育系一~四	37,328	8,219	45,547	445
	四技健康事業管理系一~四	37,328	8,219	45,547	445
	四技文化創意產業系一~四	37,328	8,219	45,547	445
	四技老人福利與事業系一~四	37,328	8,219	45,547	445
	四技運動休閒系一~四(註 3)	37,328	8,219	45,547	445
	四技化妝品應用系一~四	39,051	12,885	51,936	445
	四技餐旅管理系一~四(註 3)	39,051	12,885	51,936	445
	四技食品科技系一~四	39,051	12,885	51,936	445
	四技美髮造型設計系一~四(註 3)	39,051	12,885	51,936	445
	四技營養系一~四	39,051	16,006	55,057	445
	四技物理治療系一~四(註 3)	39,051	16,006	55,057	445
	四技護理系一~四	39,051	16,006	55,057	445
	四技生物科技系一~四	39,051	16,006	55,057	445

- 備註：1. 系所設有專業電腦教室（如：資訊管理系、資訊工程系、健康事業管理系、文化創意產業系、生物醫學工程系）或修習電腦課程屬上機性質者，須加收電腦實習費(大學部 990 元、專科部 890 元)，無修習電腦上機課程者，則收電腦實習費（網路使用費）200 元。
2. 外籍生及僑生由本校協助投保全民健康保險，故分別需代收全民健康保險費為 4,494 元及 2,244 元。(外籍生：每月 749 元*6 個月，全民健康保險保險費負擔金額規定每月 749 元；僑生：每月 374 元*6 個月，係規定金額扣除行政院僑務委員會補助 375 元後為每月 374 元。)
3. 整學期在校外實習者，雜費打八折收費。
- ※本表由會計室提供。

附錄七、105 學年度進修部各系、所、年級一般生學分學雜費收費標準一覽表

學制	系所、年級	學分學雜費	預估	預估	平安保險費	上機費	預估金額
		(以小時計)	修習學分	修習時數			
大學部	四技生物科技系三年級	@1,430	20	20	445	0	29,045
	四技營養系二年級	@1,430	22	25	445	0	36,195
	四技營養系三年級	@1,430	18	19	445	0	27,615
	四技應用英語系二年級	@1,330	17	20	445	990	28,035
	四技應用英語系三年級	@1,330	17	18	445	0	24,385
	四技文化創意產業系二年級	@1,330	15	19	445	990	26,705
	四技文化創意產業系三年級	@1,330	20	20	445	990	28,035
	四技老人福利與事業系二年級	@1,330	15	18	445	990	25,375
	四技老人福利與事業系三年級	@1,330	15	17	445	0	23,055
	四技運動休閒系二年級	@1,330	17	20	445	0	27,045
	四技運動休閒系三年級	@1,330	18	18	445	0	24,385
	四技食品科技系-食品科技組二年級	@1,430	16	22	445	0	31,905
	四技食品科技系-食品科技組三年級	@1,430	19	20	445	0	29,045
	四技食品科技系-烘焙科技組二年級	@1,430	17	22	445	0	31,905
	四技食品科技系-烘焙科技組三年級	@1,430	20	24	445	0	34,765
	四技幼兒保育系二年級	@1,330	16	19	445	0	25,715
	四技幼兒保育系三年級	@1,330	16	16	445	0	21,725
	四技化妝品應用系二年級	@1,430	17	21	445	0	30,475
	四技化妝品應用系三年級	@1,430	18	18	445	0	26,185
	四技健康事業管理系二年級	@1,330	13	17	445	990	24,045
	四技健康事業管理系三年級	@1,330	16	17	445	990	24,045
	四技資訊管理系二年級	@1,430	16	19	445	990	28,605
	四技資訊管理系三年級	@1,430	18	19	445	990	28,605
	四技餐旅管理系二年級	@1,430	14	20	445	0	29,045
	四技餐旅管理系三年級	@1,430	18	19	445	0	27,615
	四技環境與安全衛生工程系-環境工程組二年級	@1,430	15	20	445	0	29,045
	四技環境與安全衛生工程系-環境工程組三年級	@1,430	19	21	445	0	30,475
	四技環境與安全衛生工程系-工業安全衛生組二年級	@1,430	15	20	445	0	29,045
	四技環境與安全衛生工程系-工業安全衛生組三年級	@1,430	15	19	445	0	27,615
	四技資訊工程系二年級	@1,430	13	18	445	990	27,175
	四技資訊工程系三年級	@1,430	18	19	445	990	28,605

備註：1. 進修部之收費標準依教育部規定，軍訓、體育、實驗課及實習課，依實際上課時數收取學分學雜費。例：某科為 2 學分 3 小時，則收 3 小時費用。

2. 修習電腦課程屬上機性質者，須加收電腦實習費 990 元。

3. 跨系（部）選課者，以所修系科年級為收費之標準。

4. 表為 104 學年度各系預估繳費金額，實際繳款金額，以考生實際修習學分計算。

※本表由教務處教學組及會計室提供。

附錄八、105 學年度第 1 學期【四技二年級暨四技三年級環境與安全衛生工程系 D 群組轉學生】休、退學退（補）費標準

105 學年度第 1 學期 四技二年級暨四技三年級環境與安全衛生工程系 D 群組轉學生 休、退學退（補）費標準表			
退、休學時間	日期	按學雜費收費方式	按學分學雜費收費方式
一、註冊日(轉學生分發截止日)	105/07/28(星期四)	全額退費，但須繳納行政手續費 800 元	全額退費，但須繳納行政手續費 800 元
二、註冊日(轉學生分發截止日)之次日起至開學日前一日休、退學者	105/07/29(星期五) 至 105/09/11(星期日)	退還學費 2/3、雜費全部及其餘各費全部。 (未繳費者，須補繳學費 1/3，始得辦理休退學。)	退還學分學雜費 2/3 及其餘各費全部。 (未繳費者，須補繳學分學雜費 1/3，始得辦理休退學。)
三、開學日(含)之後未逾學期 1/3 而休、退學者	105/09/12(星期一) 至 105/10/24(星期一)	學、雜費及其餘各費退還 2/3。 (未繳費者，須補繳學、雜費及其餘各費 1/3，始得辦理休退學。)	學分學雜費及其餘各費退還 2/3。 (未繳費者，須補繳學分學雜費及其餘各費 1/3，始得辦理休退學。)
四、開學日之後逾學期 1/3，未逾學期 2/3 而休、退學者	105/10/25(星期二) 至 105/12/05(星期一)	學、雜費及其餘各費退還 1/3。 (未繳費者，須補繳學、雜費及其餘各費 2/3，始得辦理休退學。)	學分學雜費及其餘各費退還 1/3。 (未繳費者，須補繳學分學雜費及其餘各費 2/3，始得辦理休退學。)
五、開學日之後逾學期 2/3 而休、退學者	105/12/06(星期二) 起	所繳各費均不退還。	
備註： 1.本表所述開學日及學期 1/3、2/3 期間之計算，以本校正式公告之行事曆認定。 2.本表所稱之「休、退學時間」之計算原則：七日內辦理完成者依『取件日期』為準；若於七日後完成者，則依『完成日期』為基準；若遇假日不延期；因故遭學校勒令退學學生亦得比照本標準辦理退費。 3.本表所稱之「其餘各費」，係指經教育部專案核收各項費用(如：電腦實習費)及代辦(收)費。 4.代辦(收)費按實際情況處理。			

※本表由會計室提供。

附錄九、105 學年度四技轉學生考試範圍或參考書目一覽表

學制年級	招生群組系別	考試科目(一)	考試範圍或參考書目 (請條列式說明)	考試科目(二)	考試範圍或參考書目 (請條列式說明)
四技 二年 級	A 群組	國文	大學國文選 李文琪等編 三民書局 ISBN 978-957-14-6028-4	英文	相當於全民英檢初 級初試範圍
	B 群組	護理學導論	陳月枝、張媚、林明 珍、李選、蔡閻閻、于 博苒等(2015)·當代護 理學導論·台北：華杏		

弘光科技大學校區平面圖



醫護學院

物理治療系



1. 物理治療師是人體動作科學的專家，一種促進人類健康和功能的專業，屬於預防醫學、治療醫學和復健醫學三大領域中的醫療專業。美國最佳職業排行「物理治療師」自 2014 年以來排行都在前十，是未來長期照護產業不可或缺的專業人員。
2. 本系創於 1999 年，物理治療專業本科外，提供長期照護、健康促進及科技輔具第二專長學習，本系專兼任教師均具有豐富實務工作經驗，於業界具有極大知名度，硬體設備接軌職場，具有模擬職場情境之專業教室與設備，為畢業即就業搭橋，辦理職場體驗、臨床見習與實習，符合職場需求專業人力，開展多元領域學習基礎，提升職場競爭力。
3. 本系畢業生優異國考表現，連續四年(民國 101-104 年)考取全國前十名，並有畢業生擔任縣市物理治療師公會理事長，投身醫療、健康促進、輔助科技產業，確保人們自在活動的目標。

護理系



壹、教學宗旨及目標：

本系秉承校訓「弘毅博愛」及「以人為本、關懷生命」之辦學理念，培育學生具備護理專業技能、人文素養及自我成長能力，使成為「稱職」且為病人、家屬與民眾所「信任」的臨床實務照護人才。

貳、課程特色及設備：

採用多元教學策略，利用案例與情境教學，以強化學生臨床專業照護能力。重視臨床專業就業力培養，建置臨床技能教學中心及中部護理學校唯一的臨床技能檢定中心，做為銜接實習與就業的準備；校外實習教學資源囊括中部區域級以上教學醫院，提供學生良好的學習環境。

參、畢業發展：

- (一) 就業率達 100%，取得護理師證書後可擔任各級醫療院所之護理人員，平均薪資新台幣 4 ~5 萬。
- (二) 本校設有護理系二技、護理碩士班、博士班，提供完備的升學管道。

營養系



特色：營養系以培育營養專業相關產業之人才為主軸，多元學習課程包括：臨床營養、團體膳食、社區營養與長期照顧及生醫營養等，以培養具備營養師、餐飲採購與供應管理師、保健食品初級工程技師、食品品保技師、保母人員、醫學美容或健康事業專業人員，以及第二專業技術---食品技師等專業考照資格。

未來發展：

(一) 整體就業率達 100%。

就業職場：(1)醫院、醫藥、醫美；(2)營養品、食品保健、醫藥生技公司；(3)學術研究機構；(4)長照機構；(5)藥妝事業機構；(6)寵物保健食品機構；(7)有機、生機事業機構；(8)學校、衛生行政及政府單位；(9)團膳(盒餐)、飯店、食品公司研發中心；(10)健康事業單位、慈善事業機構就業。

(二) 學生進修碩士班錄取率達 100%，且本校設有營養醫學研究所，提供完備的升學管道。

(三) 系友營養師考照率高於全國平均。

生物科技系



特色：

本系教學著重於奠定學生「基礎生物技術之知識」並「強化理論與實務能力之結合」，以培育具備「人文涵養、專業技能及多元應用能力」術德兼備之生物科技人才。並因應產業需求、學生特質、教師專長及教學發展，訂定以「開發天然物和基因工程所製備之活性藥物成份作為輔助替代醫療之醫藥」為特色發展重點。

畢業發展：

1. 公職人員考試：可報考高普考生物技術類考試及專利商標審查人員等公務人員考試。
2. 進入中研院、國家衛生院、生技中心、食品工業研究所，製藥發展中心等研發單位及各大學擔任研究助理。
3. 生物科技公司、保健食品公司之研發和生產人才。
4. 醫療診斷試劑之研發人才。

升學：

1. 本校目前設有護理研究所、環境工程研究所、生物科技研究所、職業安全與防災研究所、營養醫學研究所、食品科技系碩士班、化妝品科技所、健康事業管理研究所。
2. 欲進修深造者，則可以投考國內外各大學之生物科技、醫學生物技術、分子生物、生命科學，生物化學、遺傳，食品科學，化學工程、醫藥等相關的研究所

人文社會學院

應用英語系



學好英文不再是夢想!!

1. 至英美國家留學：提供獎助學金出國研習，獲取雙聯學位
2. 與外師有約： English Corner 免費與外師一對一交談
3. 暑期專業實習：畢業與職場無縫接軌：
4. 暑期英語密集班：衝刺英文證照取得
5. 課程適性活潑：翻轉教室，遠距線上教學，磨課師課程
6. 教師專業素養高：細心教導，耐心輔導
7. 英語專題製作：訓練研究方法、邏輯思考與批判能力
8. 英語話劇發表：激發表演創意潛能，培養互助合作，訓練口語流暢



9. 全國英語競賽獲冠：105 年度 PVQC 英語文專業詞彙競賽榮獲全國前三名
10. 相關就業領域：兒童美語、英語領隊導遊、商務行政助理，就業率 90%
11. 繼續深造：錄取國內外知名研究所攻讀碩士

文化創意產業系



文創系核心課程規劃以未來從事文化創意產業相關工作所需之基礎行政、創意設計、企畫行銷等

專業整合型人才之所需能力為目標。課程設計理念兼顧理論與實務，以培養學生就業能力。本系除可以選讀雙主修及輔系外，本系與應英系、資管系、餐旅系、運體系、幼保系、妝品系、老福系及美髮系等合開就業導向之跨領域學程，有助於學生就業競爭力。

文創系之專業實習皆結合國內知名文創產業之公、民營單位，並於 100 學年開始提供海外實習機會，包含美、加、澳、日、馬來西亞等國家，增進學生之國際視野與國際產業鏈結力；系上於每年舉辦短期海外研修之旅，藉由不同主題的參訪，增進學生國際視野與移動力並提升同學各面向的知識與實力。

老人福利與事業系



1. 本系為國內第一所教育部評鑑一等之老人相關科系，培育具長期照顧服務管理能力之老人社會工作及銀髮事業經營服務人才，切合國家政策、社會趨勢與產業需求，平均每位畢業生有三份工作可以選擇，平均薪資優於傳統服務行業。
2. 結合校內相關科系軟硬體資源，開設專業課程與跨系學程，提供學生多元生涯發展機會，是國內最紮實、最多元學習的老人系(所)。

3. 重視實習課程與考照輔導，學期制實習呼應教育部「最後一哩」銜接學生就業之規劃，並輔導同學取得照顧服務員單一級證照和各類專業證照。
4. 以師生專業推動高齡服務與活動，促進社區長者活躍老化，善盡社會責任。
5. 課程規劃先了解老人身心靈發展特性，再學習老人福利服務及老人生活規劃之專業核心課程，進而修習社會工作，銀髮事業經營及照顧服務等專精課程。

運動休閒系



本系特色：

運動保健指導：培育自行車（Bicycle）、登山（Mountain-climbing）、武術（Wushu）、游泳（Swimming）專業運動人才。

休閒遊憩服務：培育學生為術德兼備之休閒旅遊專業人才。

學生出路：

一、升學：觀光旅遊、遊憩、休閒運動之相關研究所。

二、就業：

1. 觀光旅遊業：領隊、導遊、旅行社業務職員、經理人、觀光科教師。
2. 休閒運動業：體育教練、健身教練、銀髮族體適能教師、救生員、體適能指導、登山活動指導員等

相關產業：

1. 休閒遊憩業：休閒農場、主題樂園、渡假村與運動俱樂部之規劃、研究、服務與經營管理。
2. 其他產業：相關類別公職人員。
3. 進修深造：相關國內外觀光、休閒運動與體育等研究所繼續深造。

民生學院

食品科技系



特色：

1. 日間部及進修部均設有「食品科技組」及「烘焙科技組」，為學習食品科技及烘焙科技之最理想學府。
2. 設有國際級 TAF 及衛福部認證之「基因檢測認證實驗室」及「食品安全及超微量檢驗中心」。
3. 擁有最多乙、丙級專業技能檢定場之食品相關學系，包括烘焙食品、中式麵食、中式米食、肉製品加工、食品檢驗分析及化學等

六職類。

4. 設有全國大專校院唯一 HACCP 級烘焙食品實習工廠。

畢業發展：

1. 從事烘焙相關產業、食品、藥廠、生技公司等相關機構之研發、生產、品管及行銷等工作與微型創業。
2. 從事學校、食品廠、烘焙廠、生技工廠及團膳食材公司的衛生管理工作。
3. 擔任公營機構食品衛生相關人員及公私立高中職專技教師。
4. 藉甄試或考試等方式，進入國內外相關研究所就讀，取得碩士學位。

幼兒保育系



1. 開創全國第一之海外實習，連續五年獲得教育部學海築夢計畫補助（100-104 學年共獲 13 件補助計畫，補助經費達 250 萬），成功開拓學前教育之海外實習和就業市場，更獲得遠見雜誌系列之《30 雜誌》之專文報導。

(http://www.30.com.tw/article_content_28662.html)

2. 全國首創與業界合作產學一貫計畫，提供學生寒暑假幼兒園見習工讀，更連續多年獲勞委會補助大專校院就業學程計畫支持（100-104 學年獲 4 件補助計畫，補助經費達 360 萬），創造平均九成以上之報到率和就業率。
3. 附設有三所幼兒園，更承接臺中市第四區社區保母系統，沙鹿托嬰中心以及臺中市海線和大甲托育資源中心等四家公辦民營之兒童產業機構，除可擴大學生就業職場外，也可提供學生在幼兒教保與嬰幼兒照護知能見實習之機會。

化妝品應用系

1. 5回日本藝術祭全國大賽獲最優秀賞等9項大獎
2. 國際創新發明獎海報競賽生物科技組之銀牌及銅牌
3. 國內外發明展競賽，含台北、德國、俄羅斯、義大利、烏克蘭、波蘭及日本等國，榮獲14面金牌、3面銀牌及4面大會特別獎。
4. 英國2000 Outstanding Intellectuals of the 21st Century 國際性學術榮譽獎。
5. 韓國2013~2014年第十三、十四屆IBU國際美容美髮美體競技交流比賽大會榮獲8面金牌、2面銅牌。
6. 2015第三屆國際盃美容美髮大賽榮獲2面金牌、1面銀牌

畢業發展：

1. 時尚美容藝術組：芳療師、醫學美容師、美容彩妝師、美容教育訓練講師、整體造型設計師(新娘秘書、專業形象設計、美甲師)
2. 化妝品科技組：化妝品教育訓練講師、化妝品廠務/品管人員、化妝品配方開發人員、化妝品原料行銷人員、產品開發人員、醫學美容諮詢師、化妝品教育訓練講師



美髮造型設計系



1. 全國第一所科技大學設立美髮造型設計系，具有美髮乙丙級技術士技能檢定術科檢定考場之功能專業教室及設備。
2. 培育1位學生自主義剪社會回饋獲得技職之光。
3. 參與多項國際競賽並獲異成績、學生連續6年參加日本藝術季國際競賽、AHMA美髮國際競賽、香港亞洲盃榮獲多項大獎。
4. 斐瑟髮型在本校駐點並提供校內實習，校外實習合作店家多達85家以上，有快樂髮型、斐瑟髮型、郭文髮藝、HC Hair、Air Hair等國內知名髮型名店，海外實習有日本東京Y21髮型、加拿大斐瑟髮廊、馬來西亞郭文髮藝，畢業生就業率高達9成。

管理學院

健康事業管理系



培育目標：

◎培育兼具人文素養與專業能力之健康事業管理人才。

◎培育學生具備「健康知識」、「基礎管理」與「應用資訊」三項系核心能力。

◎培育學生具備「照護管理」、「醫務管理」或「服務管理」三項次專業能力。

學習課程：

◎積極規劃符合市場需求與社會發展趨勢的專業課程與跨系學程，增加學生競爭力。

◎重視並協助學生提早瞭解職場狀況，實習課程豐富，已開發實習合作機構 60 餘家，涵蓋醫務管理、照護管理、服務管理等就業領域。

畢業出路：

◎就業：可至健康事業相關機構(醫療院所、衛生局、健保局、健檢中心、長期照顧機構、養生村、生物科技公司、有機事業、醫療器材等)擔任中基層管理幹部、行銷企劃或行政管理人員。

◎升學：可報考健康事業管理、醫務管理、長期照護、企業管理、公共衛生與衛生福利等國內外研究所。本系亦設有健康事業管理碩士班，升學管道通暢。

資訊管理系



業機會與競爭優勢。

4. 最後一哩課程設計，由學校和產業界合作規劃、實施課程，以發揮輔導學生就業及協助學生順利將所學轉銜至職場之功能。

5. 完善的專題製作與校外實習制度，增加學生實務技能與就業優勢，提前適應工作職場的生態，並培養學生正確的就業態度。

6. 強調持續優質的課程發展，實務學習與證照輔導，落實教學特色實現。

7. 實施學生品格教育與志工服務，提昇學生優質情操，培養服務、關懷的實踐精神。

餐旅管理系



1. 師資具學術專長與實務經驗：技術專業領域分為旅館、中餐、西餐、中點、烘焙、飲調及餐服
2. 硬體設備接軌職場：多媒體廚藝示範教室、中、西餐教室、飲調及餐服教室、實習旅館及實習餐廳等專業設備與教室。
3. 為畢業即就業搭橋：特別安排學生至國內、外知名餐旅業界參訪與實習；現今海外實習據點包括日本、新加坡及澳洲(墨爾本、伯斯、布里斯本及雪梨)。
4. 專業課程分組：自二年級開始日間部分為餐旅組及廚藝組，進修部分為飲務組及一般組，並可兼修兩組課程，學生修習完畢，取得各組認證資格。鼓勵學子各自發展特長。
5. 學生出路：一、升學：報考餐旅相關研究所。二、就業：餐廳與旅館各部門管理人員、餐飲(旅宿)創業、高中職觀光及餐旅教師、咖啡師、伺酒師、茶飲人員及飲調人員。

工學院

環境與安全衛生工程系

本系設有環境工程組、綠色科技組及工業安全衛生組。

核心課程：

[環工組]以產業減廢及污染防治、環境毒物及污染物檢測技術、廢水回收及高級淨水為主軸。

[綠科組]以太陽能光電技術、綠色能源及節能技術、綠色產品檢測及設計、組織溫室氣體盤查、碳排放盤查為主軸。

[工安組]以作業環境檢測及危害分析、工業安全衛生管理、防火防爆及風險評估為主軸。

畢業發展：

就業傳統或高科技產業之環安衛部門(廠務)、環境工程顧問公司、環境檢測、環境科技公司、消防工程顧問公司、技師事務所、能源科技產業、綠色企業環境管理部門、碳資產管理公司、電動車產業、太陽能光電產業、研究單位等。

◎本系設有環境工程研究所、職業安全與防災所及研究所在職專班，提供學生通暢進修管道。



生物醫學工程系



生物醫學工程是一門整合物理、數學、工程技術、生物科技與臨床醫學，形成跨生物醫學與工程領域的學科。本系課程安排除基礎數理、生醫課程外，專業課程以「醫學電子與醫學資訊」、

「生物力學與輔具科技」及「智慧自動化」為主，並輔以生物科技與醫療器材安全法規相關課程，培育跨領域之醫工人才。本系共規劃建置 5 間教學實驗室(醫學影像與資訊實驗

室、醫學電子實驗室、生物力學與輔具科技實驗室、生醫感測技術實驗室、自動化工程與控制實習場)，充足之實驗室空間可提供師生研究及實作使用。為符合現今產業發展趨勢，本系將以培育醫療器材維護與照護輔助科技開發人才，提供業界所需人才及畢業生就業實務技能。

資訊工程系



1. **發展重點：**課程配合產業趨勢需求，以培育銀髮族照護科技以及當前業界需求最殷切的三種資訊技術 (IT) 人才：(1) 行動裝置軟體開發人才。(2) 無線智慧型嵌入式系統開發人才。(3) 智慧生活科技跨領域人才。
2. **特色：**教學特色: (1)實務導向的課程。(2)實習式教學。(3)實際應用引導的專題式教學。
3. **學生海外實習：**本系從 101 年起，每年甄選 4-6 位學生，赴馬來西亞吉隆坡雙威大學，進行學生海外專題實習活動。
4. 經 105 年 5 月 16 日教育部核准，本系成立「智慧型輔助科技碩士班」，並於 106 學年度開始招生。