

# 桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園契約進用教保員聯合甄選簡章

## 壹、法令依據

- 一、幼兒教育及照顧法暨其施行細則。
- 二、公立幼兒園契約進用人員之進用考核及待遇辦法。
- 三、勞動基準法暨其施行細則。

## 貳、報考資格

### 一、基本條件

無幼兒教育及照顧法第 27 條第 1 項各款情形之一者。

### 二、報名資格

(一) 應考人應具備下列資格之一：

1. 具備「幼兒教育及照顧法」第 21 條第 1 項第 1 或 2 款資格者：

- (1) 國內專科以上學校或經教育部認可之國外專科以上學校幼兒教育、幼兒保育相關系、所、學位學程、科畢業。
- (2) 國內專科以上學校或經教育部認可之國外專科以上學校非幼兒教育、幼兒保育相關系、所、學位學程、科畢業，並修畢幼兒教育、幼兒保育輔系或學分學程。

※102 年 8 月 1 日起入學者，並須修畢教保專業知能課程至少三十二學分。(依據「幼兒教育幼兒保育相關系所科與輔系及學位學程學分學程認定標準」第 2 條規定，參照附錄二及附表)

2. 具備「幼兒教育及照顧法」第 57 條第 1 項第 2 款資格者：

本法施行(101 年 1 月 1 日)前已修畢兒童福利專業人員訓練實施方案具保育人員資格、或已依兒童及少年福利機構專業人員資格及訓練辦法規定修畢教保核心課程並領有結業證書者，得取得教保員資格。

(二) 報考一般地區 2 歲專班(第 2 組)者，須持有勞動部(前為行政院勞工委員會)核發之「保母人員技術士證」(以下簡稱保母證)。

## 參、甄選名額

一、錄取名額：暫定第 1 組正取 18 名、備 36 名，第 2 組正取 2 名、備取 6 名，第 3 組正取 2 名、備取 6 名，實際錄取名額得由本市公立幼兒園契約進用人員聯合甄選委員會(以下簡稱本委員會)依實際出缺情形調整之；並得視幼兒園需求優先分發身心障礙人員，身心障礙人員缺額依幼兒園需求於 106 年 7 月 6 日(星期四)公告缺額名單時併同公告。

### 二、報名組別：

採分組報名、分組錄取與分組分發模式辦理，其中第 2 組須持保母證，始得報考。

組別		行政區	錄取名額
第 1 組	一般地區 3 歲至入國民小學前班級	桃園、中壢、龜山、八德、平鎮、楊梅、龍潭、蘆竹、大園、新屋、觀音、大溪	正取 18 名 備取 36 名

第 2 組	一般地區 2 歲專班	楊梅	正取 2 名 備取 6 名
第 3 組	原住民族地區 3 歲 至入國民小學前班 級	復興	正取 2 名 備取 6 名

#### 肆、簡章下載

甄選簡章請於 106 年 5 月 8 日（星期一）12 時起至 106 年 5 月 22 日（星期一）12 時止，逕至桃園市桃園區建德國民小學（以下簡稱建德國小）網站（網址：<http://www.jdps.tyc.edu.tw/>）或桃園市政府（以下簡稱本府）教育局網站（網址：<http://www.tyc.edu.tw/>）下載。

#### 伍、報名方式

##### 一、初試階段

（一）一律採取網路報名，不受理通訊或現場報名。

（二）報名時間：

報名期間為 106 年 5 月 16 日（星期二）8 時起至 5 月 19 日（星期五）12 時止，請逕至本市公立幼兒園契約進用人員聯合甄選網站（以下簡稱甄選網站，網址：<http://preschool.jdps.tyc.edu.tw>）報名。網路報名須知及詳細流程請參閱網站資料或網路報名流程表（如附件 1）。

（三）報名程序：

1. 上網報名：請至甄選網站（網址：<http://preschool.jdps.tyc.edu.tw>）填寫登錄報名資料，並列印「繳費單」。

2. 繳交報名費：請於 106 年 5 月 16 日（星期二）8 時起至 5 月 19 日（星期五）20 時止，依繳費單說明至聯邦商業銀行臨櫃繳費、或各銀行（郵局）匯款或各地自動提款機（ATM，**收款銀行**：聯邦商業銀行桃鶯分行；**銀行戶名**：桃園市桃園區建德國民小學代收各項費用專戶）轉帳繳交初試報名費新臺幣 900 元整（不含匯款或轉帳手續費，且完成繳費後皆不得以任何理由要求退費）。

3. 下載准考證（如附件 2）：完成線上報名及繳費之應考人，請於 106 年 5 月 17 日（星期三）9 時起至 5 月 23 日（星期二）16 時止，至甄選網站（網址：<http://preschool.jdps.tyc.edu.tw>）下載列印准考證；若准考證遺失，則另提供開放下載時間為 106 年 7 月 7 日（星期五）9 時起至 7 月 8 日（星期六）9 時止，請應考人自行下載列印後，攜帶至試場。

（四）應考人在報名期間，對應考資格有疑義請逕洽桃園市桃園區建德國民小學（以下簡稱建德國小）（聯絡電話：03-3660688 分機 210），報名系統操作諮詢請於服務時間 17 時前逕洽桃園市桃園區中埔國民小學（以下簡稱中埔國小）（聯絡電話：03-3013028 分機 700）。

（五）網路報名不受理書面審查，通過初試列冊人員應檢具相關證明文件接受資格審查，未參加資格審查或審查結果未具教保員資格者或報考第 2 組未持保母

證者，取消參加複試資格。

- (六) 應試考生應填妥報名表(如附件 3)，如為身心障礙且需於初試時提供特殊需求服務者，應填妥「身心障礙考生應試筆試特殊需求服務申請表」(如附件 4)(以下簡稱「特殊需求服務申請表」)及「身心障礙考生應試筆試特殊需求服務核定表」(如附件 5)(以下簡稱「特殊需求服務核定表」)，於 106 年 5 月 31 日(星期三)上午 11 時至 12 時，持報名表、身心障礙手冊、特殊需求服務申請表及特殊需求服務核定表，親自至建德國小辦理特殊需求服務申請與接受特殊身分資格審查(地址：桃園市桃園區延平路 265 號)。若經初試通過者，仍須於 106 年 7 月 11 日(星期二)至建德國小接受教保員資格審查。
- (七) 具原住民籍身分考生報考第 3 組且持有原住民族委員會核發之「原住民族語言能力認證合格證書」之考生應於報名後攜帶報名表(附件 3)、戶籍謄本及原住民族委員會核發之原住民族語言能力認證合格證書，於 106 年 5 月 31 日(星期三)上午 11 時至 12 時，親自至建德國小接受特殊身分考生初試資格審查，未完成審核者，不予加分。若經初試通過者，仍須於 106 年 7 月 11 日(星期二)至建德國小接受教保員資格審查。

## 二、複試階段

- (一) 資格審查時間：106 年 7 月 11 日(星期二) 13 時至 16 時。
- (二) 資格審查地點：建德國小(地址：桃園市桃園區延平路 265 號；電話：03-3660688 分機 210)。
- (三) 資格審查文件：
1. 親自或委託他人(須持委託書、受委託人及委託人國民身分證或居留證正本)攜帶下列證件接受審查與報名參加複試，證件正本驗訖當場發還，僅持影印本證明概不受理。

項目	序號	檢附證件名稱	相關說明
基本證件	1	准考證 (附件 2)	
	2	報名表 (附件 3)	內含最近 3 個月內二吋正面脫帽證件照片。
	3	國民身分證或 居留證 (附件 6)	含正本及影印本(雙面影印並黏貼於資料表上)。
	4	最高學歷 畢業證書	1. 含正本及影印本。 2. 如持國外學歷報考者，須檢附學歷證件、歷年成績證明之正影本與公證之中譯本、入境日期紀錄與護照影印本等相關證明文件。
	5	專業資格 證明文件	含正本及影印本。

	6	初試成績單	請自行至甄選網站下載。
其他 證 件	7	資格審查委託書 (附件 7)	如委託他人報名複試與資格審查，須檢附資格審查委託書。
	8	報考切結書 (附件 8)	應考人皆應具結。
	9	保母證	報考第 2 組者適用。
	10	戶籍謄本與族語 認證證明文件	報考第 3 組者適用。
	11	現職學生暫准應 考相關證件	尚未取得畢業證書或專業資格證明文件之應試者，請檢附具註冊章之學生證正本及正反面影本或相關證明文件。
	12	基本救命術訓練 證明	請檢附基本救命術訓練 8 小時證明文件，倘尚未取得者，請檢具切結書(同附件 8)。
備 註	<p>1.上述證件應於資格審查時備齊，並依序排列成冊，身分證或居留證(雙面)、畢業證書及相關證書(教師證書或結業證書)等專業資格證明文件以 A4 紙張影印，並加蓋或書寫與正本相符及應考人簽名(或蓋私章)，逾時不受理補件。</p> <p>2.經錄取分發後，以暫准報名方式應考者，如未能於 106 年 7 月 31 日前取得畢業(學位)證書、教師證書等相關專業資格證明文件或未於任職前取得基本救命術訓練 8 小時證明文件，則取消公立幼兒園教保員資格。</p> <p>3 如資格不符或證明文件虛偽不實者，一律予以取消其資格，並追究當事人相關法律責任。</p>		

## 2.其他注意事項

- (1) 符合資格之專科以上應屆畢業生或應屆修畢輔系、幼兒(稚)園教師教育學程者，於報名時尚未取得畢業(學位)證書或師資職前教育證明書者，其暫准報名規定如下：
  - ①請檢附蓋有最後一學期註冊戳記之學生證或師資職前教育證明書申請中相關證明文件之正本及正反面影本(正本驗後發還、影本繳交備查)，並檢具切結書於 106 年 7 月 11 日(星期二) 13 時至 16 時至建德國小接受資格審查。
  - ②經審查通過暫准報名且經錄取者，須將畢業(學位)證書或修畢師資職前教育證明書正本及影本於 106 年 7 月 31 日前繳驗至本府教育局，未依限繳驗或繳驗之證書經審查不合格者，取消其錄取資格，報名費不予退費。
  - ③其畢業(學位)證書或教師證書繕印之畢業或取得資格日期須於 106 年 7 月 31 日前，始符合報考資格規定；經本次甄選錄取者，如未能於 106 年 7 月 31 日前取得相關專業資格證書，則取消公立幼兒園教保員資格。
- (2) 凡持國外學歷報考者，須於複試報名及資格審查時繳驗下列證件：

- ①經駐外單位驗證後之國外學歷證件正本、影印本及公證之中譯本 1 份。
  - ②經駐外單位驗證後之國外學歷歷年成績證明正本、影印本及公證之中譯本 1 份。
  - ③內政部入出國及移民署（原為內政部警政署入出境管理局）出具之入境日期、紀錄暨護照影印本。
  - ④以上所持國外學歷證明文件，準用教育部新修正之「大學辦理國外學歷採認辦法」查證，若經查證不符或不具有擔任教保員資格者，取消其資格。
- (3) 如有資格不符或證明文件虛偽不實者，縱因甄選時未能察覺而錄取，仍應予以無條件取消公立幼兒園教保員資格或解約。
- (四) 複試報名方式：參加複試人員應於接受資格審查時一併報名複試，同時繳交複試報名費新臺幣 500 元整（繳費完成後，皆不得以任何理由要求退費），並核發准考證予參加複試列冊人員。

#### 陸、甄試方式、科目與計分

##### 一、甄試方式：分為初試及複試。

- (一) 初試：採筆試方式，題目類型為選擇題，每科目題數各 50 題。初試成績達參加複試標準（初試科目其中 1 科為零分不予錄取），並經資格審查通過者，始得報名參加複試。
- (二) 複試：複試包含口試及試教。口試及試教每科原始成績滿分各為 100 分，如有一科原始平均成績未達 70 分者不予錄取；各科原始成績經轉換為標準化分數  $(70+5z)$  後為複試成績。

##### 二、甄試科目與成績計算：

- (一) 初試：科目包含幼兒發展與教保概論、幼兒教保活動設計，共計二專業科目。各科命題範圍、內涵、配分及比率如下：
  1. 幼兒發展與教保概論（滿分 100 分，占初試成績 50%）：
    - (1) 幼兒生理動作、健康與安全。
    - (2) 幼兒認知發展與輔導。
    - (3) 幼兒語言發展與輔導。
    - (4) 幼兒社會情緒發展與輔導。
    - (5) 幼兒教保行政、法令與政策。
    - (6) 幼兒園、家庭與社區。
  2. 幼兒教保活動設計（滿分 100 分，占初試成績 50%）：
    - (1) 課程設計。
    - (2) 教材教法。
    - (3) 幼兒園環境規劃。
    - (4) 幼兒教保教學與學習評量。
    - (5) 班級經營與專業倫理。
- (二) 複試：口試及試教。
  1. 口試：滿分 100 分（占複試成績 40%）。

2. 試教：滿分 100 分（占複試成績 60%）。

三、計分方式：初、複試總分合計最高為 100 分，其中初試占甄選總成績 30%，複試占甄選總成績 70%。

#### 柒、甄試日期及地點

##### 一、初試

(一) 考試日期：106 年 7 月 8 日（星期六）9 時起辦理。

(二) 考試地點：建德國小（地址：桃園市桃園區延平路 265 號）。

試場分配表、姓名、座次對照表於 106 年 7 月 6 日（星期四）12 時公告於建德國小網站（網址：<http://www.jdps.tyc.edu.tw/>），請逕行上網查閱（不另行通知）。

(三) 試場開放：106 年 7 月 7 日（星期五）14 時至 15 時，開放考場予考生核對試場及座位表。

##### 二、複試

(一) 考試日期：106 年 7 月 15 日（星期六）8 時起辦理。

(二) 考試地點：楓樹國小（地址：桃園市龜山區光峰路 277 號）。

(三) 複試報到時間、序號分配表於 106 年 7 月 14 日（星期五）10 時前公告於建德國小網站（網址：<http://www.jdps.tyc.edu.tw/>），請逕行上網查閱（不另行通知）；複試試場開放時間為 106 年 7 月 14 日（星期五）15 時 30 分至 16 時 30 分。

#### 捌、甄試時間

一、初試：106 年 7 月 8 日（星期六）9 時至 11 時 40 分。各節時間與科目如下表。

節次	考試時間	考試科目
第一節	09：00—10：10	幼兒發展與教保概論
第二節	10：30—11：40	幼兒教保活動設計

註：

1. 當日（7 月 8 日星期六）各科考試皆結束後，於建德國小網站（網址：<http://www.jdps.tyc.edu.tw/>）及甄選網站（網址：<http://preschool.jdps.tyc.edu.tw>）公布試題及建議答案。
2. 考生對公布之各科建議答案若有疑義時，可於 7 月 8 日（星期六）13 時至 16 時前將試題疑義申請表（如附件 9）送達或傳真至建德國小申請釋疑。
3. 各科試題正確答案於 7 月 9 日（星期日）13 時公告於建德國小網站及甄選網站。

##### 二、複試：

(一) 複試日期：複試訂於 106 年 7 月 15 日（星期六）8 時起辦理。考生應依網站公告規定時間辦理報到，三次唱名未到者視同棄權，取消應試資格，不得異議。

(二) 複試方式：口試及試教。

(三) 試教範圍及主題：

1.範圍：

(1) 依據中華民國 105 年 12 月 1 日教育部臺教授國部字第 1050129763B 號令修正發布「幼兒園教保活動課程大綱」進行試教。

(2) 試教：以統整性課程設計方式實施，各組試教內容設定對象如下：

甲、第 1 組及第 3 組：3-6 歲幼兒。

乙、第 2 組：2-3 歲幼兒。

2.主題：

(1) 本委員會於 106 年 7 月 12 日(星期三)14 時於建德國小網站（網址：<http://www.jdps.tyc.edu.tw/>）公告試教主題。

(2) 應考人員於試教當日就本委員會公布之試教主題進行抽籤。

(四) 複試時間：

口試及試教時間均為 12 分鐘（進入試場即開始計時，試教含準備及布置時間），試教準備時間為 24 分鐘（含抽籤、教學準備至試場所需時間）。

(五) 教具準備：

粉筆及板擦由試務單位準備，試教現場禁止攜帶個人準備之教具。

(六) 若有試教補充說明，併同試教主題公告於建德國小網站。

三、其他注意事項

(一) 應考人務必攜帶准考證及國民身分證（或仍在有效期限具照片足資證明身分之駕照、健保卡或護照），以備查驗，未攜帶齊全者不准應試。初試採電腦閱卷，考試時考生應以黑色 2B 鉛筆在答案卡上劃記作答，劃記應清晰足供電腦判讀，需修正應以橡皮擦擦拭乾淨，請勿使用修正液（帶），若劃記不清或擦拭不潔導致電腦無法判讀，由考生自行負責。

(二) 不得使用電子通訊器材及電子計算機，一旦查獲違規使用者，該科成績以零分採計。

(三) 有關教保員聯合甄選試場規則詳如**附件 10**。

玖、錄取公告及成績複查

一、初試

(一) 放榜日期：106 年 7 月 10 日（星期一）22 時前。

(二) 放榜地點：於建德國小網站（網址：<http://www.jdps.tyc.edu.tw/>）及建德國小（地址：桃園市桃園區延平路 265 號）公告。

(三) 成績下載：初試成績單請於 7 月 9 日（星期日）17 時至 7 月 14 日（星期五）12 時止自行至甄選網站（網址：[http://preschool.jdps.tyc.edu.tw](http://preschool.jdps.tyc.edu.tw/)）下載（不得以未收到初試成績通知單而提出任何異議）。

(四) 成績複查：7 月 10 日（星期一）10 時至 12 時持身分證（或居留證）、准考證及初試成績單親自或委託他人（須持委託書、受委託人及委託人國民身分證或居留證正本）至建德國小申請，成績複查費每科新臺幣 100 元整。複查結

果當日發還申請單（如附件 11）並於當日 13 時前在建德國小網站（網址：<http://www.jdps.tyc.edu.tw/>）公告。

（五）參加複試名額：

依初試成績擇優錄取，第 1 組 80 名、第 2 組 15 名、第 3 組 15 名。

## 二、複試

（一）放榜日期：106 年 7 月 17 日（星期一）22 時前。

（二）放榜地點：於建德國小網站（網址：<http://www.jdps.tyc.edu.tw/>）公告。

（三）成績下載：複試成績單請於 7 月 16 日（星期日）9 時至 7 月 24 日（星期一）9 時前自行至甄選網站（網址：[http://preschool.jdps.tyc.edu.tw](http://preschool.jdps.tyc.edu.tw/)）下載。

（四）成績複查：7 月 17 日（星期一）10 時至 12 時持身分證（或居留證）、准考證及複試成績單親自或委託他人（須持委託書、受委託人及委託人國民身分證或居留證正本）至楓樹國小申請，成績複查費每科新臺幣 100 元整。複查結果當日發還申請單（如附件 12）並於當日 13 時前在建德國小網站（網址：<http://www.jdps.tyc.edu.tw/>）公告。

（五）錄取名額：

依甄選總成績擇優錄取，錄取名額暫定第 1 組正取 18 名、備取 36 名，第 2 組正取 2 名、備取 6 名，第 3 組正取 2 名、備取 6 名，實際錄取、備取及參加複試名額得由本委員會依實際出缺情形調整之。

## 拾、甄選分發作業

### 一、正取分發作業

（一）分發時間：錄取（正取）人員持國民身分證（或居留證）正本、准考證、複試成績單、基本救命術訓練 8 小時證明文件，親自或委託他人（須持委託書（如附件 13）、受委託人及委託人身分證或居留證正本），於 106 年 7 月 18 日（星期二）10 時至 10 時 30 分間辦理報到，10 時 30 分開始舉行公開分發作業，不另行通知；未依規定時間報到，經現場工作人員三次唱名未到，視同放棄錄取資格。

（二）分發地點：建德國小（地址：桃園市桃園區延平路 265 號）。

（三）分發方式：採一缺一貼原則作業。依甄選總成績排定分發順序，成績高者優先分發或遞補。若甄選總成績相同時，則依序以複試、初試之成績排定分發順序；若初試與複試成績相同時，則依序以幼兒發展與教保概論、幼兒教保活動設計之成績排定分發順序。

（四）本次備取人員資格有效期間至 106 學年度第 1 學期結束日止，本市 106 學年度中如幼兒園有出缺（不限原開缺幼兒園），得由教育局依本次備取人員成績高低依序分發。

（五）報到作業：經本次甄選錄取並完成分發作業者，應於 106 年 7 月 18 日（星期二）16 時前攜帶報到通知單及相關證件正影本至分發幼兒園，依勞動基準法辦理簽訂契約進用手續，逾期未報到者視同放棄並取消資格。

## 二、備取分發作業

- (一) 倘錄取人員逾期未依簡章規定於 106 年 7 月 18 日（星期二）16 時前至分發幼兒園報到，即由備取人員遞補，依備取人員甄選總成績排定遞補順序，成績高者優先分發。
- (二) 有關遞補缺額及名單公告相關事宜，將於 106 年 7 月 19 日（星期三）12 時前公告於建德國小網站（網址：<http://www.jdps.tyc.edu.tw/>）及甄選網站（網址：<http://preschool.jdps.tyc.edu.tw/>），請自行上網查閱，不另行通知。
- (三) 分發作業：
  1. 分發時間：錄取（備取）人員持國民身分證（或居留證）正本、准考證、複試成績單親自或委託他人（須持委託書、受委託人及委託人身分證或居留證正本），於 106 年 7 月 20 日（星期四）10 時至 10 時 30 分間辦理報到，並於 10 時 30 分開始舉行公開分發作業，不另行通知；未依規定時間報到，經現場工作人員三次唱名未到，視同放棄錄取資格。
  2. 分發地點：建德國小（地址：桃園市桃園區延平路 265 號）。
  3. 分發方式：採一缺一貼原則作業。依甄選總成績排定分發順序，成績高者優先分發或遞補。若甄選總成績相同時，則依序以複試、初試之成績排定分發順序；若初試與複試成績相同時，則依序以幼兒發展與教保概論、幼兒教保活動設計之成績排定分發順序。
  4. 報到作業：經本次甄選錄取並完成分發作業者，應於 106 年 7 月 20 日（星期四）16 時前攜帶報到通知單及相關證件正影本至分發幼兒園，依勞動基準法辦理簽訂契約進用手續，逾期未報到者視同放棄並取消資格，將再依序通知其他備取人員遞補。

## 拾壹、附則

- 一、通過初試後列冊之應考人，在資格審查時，若未具教保員資格者，取消參加複試資格。
- 二、應考人之基本條件、報考資格、證明文件等，如於分發後發現偽造不實，均需無條件自到職日起註銷其資格及職務。
- 三、依幼兒教育及照顧法第 32 條第 2 項規定，幼兒園新進用教保服務人員，應於任職前最近 1 年內接受基本救命術訓練 8 小時以上。經本次甄選錄取分發之合格教保員若於任職前仍未能提出前開訓練證明者，取消其錄取資格。
- 四、合格教保員經甄選錄取者，應向錄取分發幼兒園繳交公立醫院體格檢查表（含最近 3 個月內胸部 X 光透視）；如體檢不合格、患有傳染病途徑會因工作擴散而造成危險性或未繳交公立醫院體格檢查合格表者，取消其錄取資格。
- 五、合格教保員經甄選錄取分發後，若有涉及幼兒教育及照顧法第 27 條第 1 項各款規定之情事者，依各該規定辦理免職或解約等。
- 六、具原住民籍身分考生持有原住民族委員會核發之「原住民族語言能力認證合格證書」報考原住民族地區，經審核通過者，初試總成績加 10% 計算（加分後總成績不得超過 100 分）後，達參加複試資格者，始可參加複試。

- 七、合格教保員經甄選錄取分發後，自 106 年 8 月 1 日起，以實際到職日聘任；未於 106 年 8 月 1 日或報到日起 1 個月內實際到職起薪者，取消錄取資格，由備取人員依序遞補，不得異議。106 學年度中出缺職務分發人員亦應於報到日後 1 個月內實際到職起薪。
- 八、經本次聯合甄選錄取分發所進用之合格教保員，係依勞動基準法規定辦理，簽訂不定期契約。
- 九、合格教保員經本次聯合甄選錄取分發後，其薪資支給依公立幼兒園契約進用人員之進用考核及待遇辦法規定辦理。
- 十、經甄選公告錄取者，因服法定役無法到職起薪，其錄取資格予以保留，自服役期滿之翌日起二十日內向本府教育局申請分發。
- 十一、考場及分發場地概不提供停車服務，請儘量搭乘大眾交通運輸工具前往。
- 十二、考生應注意天候氣象預報及其他可能發生之狀況，自行處理交通住宿等問題，若無法於規定時間內抵達會場，均不得報到或參加考試。如遇天然災害或不可抗拒之因素，而導致報名、甄選、分發日程及地點需變更時，將公告於建德國小網站（網址：<http://www.jdps.tyc.edu.tw/>），不另行通知。
- 拾貳、申訴專線：本府教育局政風室電話：03-3320507。
- 本府教育局幼兒教育科電話：03-3322101 分機 7585。
- 拾參、報名本次甄試之應考人員，即同意「桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園契約進用人員聯合甄選委員會」將個人所屬基本資料作為相關試務作業使用，資料除提供試務相關單位使用外，其餘均依個人資料保護法相關規定辦理。
- 拾肆、本簡章經「桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園契約進用人員聯合甄選委員會」審議通過，並報桃園市政府教育局核定後實施，若有修正時亦同；未盡事宜皆依相關法規辦理。

#### 附錄一、幼兒教育及照顧法（節錄）

第 21 條 教保員除本法另有規定外，應具備下列資格之一：

- 一、國內專科以上學校或經教育部認可之國外專科以上學校幼兒教育、幼兒保育相關系、所、學位學程、科畢業。
- 二、國內專科以上學校或經教育部認可之國外專科以上學校非幼兒教育、幼兒保育相關系、所、學位學程、科畢業，並修畢幼兒教育、幼兒保育輔系或學分學程。

前項相關系、所、學位學程、科、輔系及學分學程之認定標準，由中央主管機關定之。

第 27 條 教保服務人員或其他人員有下列情事之一者，不得在幼兒園服務：

- 一、曾有性侵害、性騷擾或虐待兒童行為，經判刑確定或通緝有案尚未結案。
- 二、行為不檢損害兒童權益，其情節重大，經有關機關查證屬實。
- 三、罹患精神疾病尚未痊癒，不能勝任教保工作。

四、其他法律規定不得擔任各該人員之情事。

教保服務人員或在幼兒園服務之其他人員，有前項各款情形之一者，除第三款情形得依規定辦理退休或資遣，及第四款情形依其規定辦理外，應予以免職、解聘或解僱。

教保服務人員或在幼兒園服務之其他人員有前項情形者，幼兒園應報直轄市、縣（市）主管機關備查，直轄市、縣（市）主管機關應將處理情形通報其他直轄市、縣（市）主管機關。

第 32 條 幼兒園應依第八條第五項之基本設施設備標準設置保健設施，作為健康管理、緊急傷病處理、衛生保健、營養諮詢及協助健康教學之資源。

幼兒園新進用之教保服務人員，應於任職前最近一年內接受基本救命術訓練八小時以上；任職後每二年應接受基本救命術訓練八小時以上、安全教育相關課程三小時以上及緊急救護情境演習一次以上。直轄市、縣（市）主管機關辦理相關訓練、課程或演習時，幼兒園應予協助。

前項任職後每二年之訓練時數，得併入教保專業知能研習時數計算。

幼兒園為適當處理幼兒緊急傷病，應訂定施救步驟、護送就醫地點，呼叫緊急救護專線支援之注意事項及家長未到達前之處理措施等規定。

第 57 條 本法施行前已具下列條件，於本法施行之日未在職，而自本法施行之日起十年內任職幼兒園者，得由服務之幼兒園檢具教保服務人員名冊及相關訓練課程之結業證書，向直轄市、縣（市）主管機關申請分別取得園長、教保員、助理教保員資格，不受第十九條、第二十一條及第二十二條規定之限制：

一、業經直轄市、縣（市）政府依法核定在案之幼稚園園長、托兒所所長、已修畢兒童福利專業人員訓練實施方案戊類訓練課程，或已依兒童及少年福利機構專業人員資格及訓練辦法規定修畢托育機構主管核心課程並領有結業證書者，得取得園長資格。

二、已修畢兒童福利專業人員訓練實施方案具保育人員資格、或已依兒童及少年福利機構專業人員資格及訓練辦法規定修畢教保核心課程並領有結業證書者，得取得教保員資格。

三、已修畢兒童福利專業人員訓練實施方案具助理保育人員、或已依兒童及少年福利機構專業人員資格及訓練辦法規定修畢教保核心課程並領有結業證書者，得取得助理教保員資格。

本法施行之日在幼稚園擔任教師，或在托兒所擔任教保人員，其於本法施行前已具前項第一款條件，於前項年限規定內任園長者，得取得園長資格。

附錄二、幼兒教育幼兒保育相關系所科與輔系及學位學程學分學程認定標準(節錄)

第 1 條 本標準依幼兒教育及照顧法（以下簡稱本法）第二十一條第二項規定訂定之。

第 2 條 專科以上學校（以下簡稱學校）幼兒教育、幼兒保育相關系、所、學位學程、科、輔系或學分學程（以下簡稱教保系科），應於每年四月三十日前向中央主管機關申請認可，逾期者不予受理。但學校因學年度中教師異動申請重新認可者，不在此限。

前項申請，經中央主管機關認可後，始得招收學生，培育其為教保員。未經申請認可之教保系科學校，所招收之學生不得為幼兒園教保員。

第一項教保系科學生，依規定修畢教保專業知能課程至少三十二學分，且成績及格，經學校發給學分證明，並取得專科以上學校畢業證書者，認定其具教保員資格。

前項學分證明，應註記已修畢之教保專業知能課程科目。

第三項教保專業知能課程，其科目與學分數之對照如附表。

附表

教保專業知能課程之科目與學分對照表

教保專業知能課程 科目名稱	相似科目名稱	學分數
幼兒發展	幼兒發展與保育、兒童發展、兒童發展與保育、嬰幼兒發展與評估、兒童發展與輔導、人類發展、幼兒發展與學習。	3
幼兒觀察	幼兒行為觀察、兒童行為觀察、嬰幼兒行為觀察與紀錄、行為觀察與紀錄、兒童行為觀察與紀錄、嬰幼兒發展與行為觀察、兒童行為觀察與實習、兒童行為觀察與評量、嬰幼兒行為觀察。	2
特殊幼兒教育	特殊幼兒教保服務、特殊兒童教育、特殊幼兒發展與輔導、特殊幼兒心理與教育、嬰幼兒特殊教育概論、特殊教育導論、特殊需求幼兒發展、特殊幼兒發展與輔導、特殊教育、特殊兒童心理與教學、特殊兒童心理學。	3
幼兒教保概論	幼兒教育概論、兒童教保概論、嬰幼兒教保概論、教保概論、嬰幼兒教保理論與實務。	2
幼兒學習評量	幼兒評量與輔導、幼兒發展與學習評量、幼兒發展測驗與評量、幼兒適性發展評量與應用、兒童評量、兒童學習評量、嬰幼兒發展與學習評量、嬰幼兒發展與評估。	2
幼兒園教保活動 課程設計	幼兒園課程設計、幼兒園活動設計、幼兒園教保活動設計、嬰幼兒課程設計、教保課程活動設計與實習、教保活動設	3

教保專業知能課程 科目名稱	相似科目名稱	學分數
	計、教保課程模式、幼兒教育課程、幼兒教育課程設計、教保課程與活動設計、教保課程活動設計與實作、教保課程與教學、教保課程理論基礎。	
幼兒健康與安全	幼兒健康教育、嬰幼兒健康與安全、嬰幼兒照護、兒童健康照顧、兒童健康與安全、嬰幼兒健康評估、嬰幼兒保健、嬰幼兒保育、嬰幼兒疾病與照護、嬰幼兒疾病預防與護理。	3
幼兒園、家庭 與社區	親職教育、親職教育方案規劃與評估、親師合作與溝通、親職教育方案設計、家庭與親職、親職教育與實務、親師關係與溝通、親職教育研究。	2
幼兒園課室經營	幼兒班級經營、幼兒園班級經營、幼兒活動室經營、幼兒園活動室經營、幼保班級經營與管理、嬰幼兒班級經營、幼兒園課室管理、幼兒園班級經營與環境規劃。	2
幼兒園教材教法 I (包括幼兒教保活 動六大課程領域)	幼兒園教材教法、幼兒教育教材教法、幼兒教材教法與實習。	2
幼兒園教材教法 II (包括幼兒教保活 動六大課程領域)	幼兒園教材教法、幼兒教育教材教法、幼兒教材教法與實習。	2
教保專業倫理	教保人員專業倫理、幼保人員專業發展、幼保人員專業倫理、專業倫理、幼兒保育專業倫理、嬰幼兒教保專業倫理、教保人員專業成長與倫理。	2
幼兒園教保實習	教保機構實習、嬰幼兒保育實習、幼兒園教學實習、嬰幼兒教保實習、教保活動設計實習、教保專業實習、教保實習。	4

桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園教保員聯合甄選作業日程表

編號	日期	項目	內容
1	106 年 5 月 8 日 (星期一)	公告聯合甄選簡章	公告於建德國小網站及本局網站。
2	106 年 5 月 16 日 (星期二)	初試網路報名及繳費	1. 報名期間為 5 月 16 日 (星期二) 8 時起至 5 月 19 日 (星期五) 12 時止。 2. 報名網址為甄選網站。
3	106 年 5 月 17 日 (星期三)	上網下載初試准考證	下載准考證時間為 5 月 17 日 (星期三) 9 時起至 5 月 23 日 (星期二) 16 時止，至甄選網站下載。
4	106 年 5 月 31 日 (星期三)	特殊身分 (身心障礙與原住民者) 考生初試特殊需求服務申請與審查	當日 11 時至 12 時於建德國小辦理。
5	106 年 7 月 6 日 (星期四)	公告初試試場地點分配	當日 12 時公告於建德國小網站。
6	106 年 7 月 6 日 (星期四)	公告缺額分發幼兒園名單	公告於建德國小網站。
7	106 年 7 月 7 日 (星期五)	准考證再次開放下載	當日 9 時起至 7 月 8 日 (星期六) 9 時止。
8	106 年 7 月 7 日 (星期五)	初試考場開放	當日 14 時至 15 時。
9	106 年 7 月 8 日 (星期六)	初試甄試	當日 9 時起至 11 時 40 分。
10	106 年 7 月 8 日 (星期六)	公告初試試題及建議答案	各科考試皆結束後，於建德國小網站及甄選網站公告。
11	106 年 7 月 8 日 (星期六)	試題疑義申請	請申請人填具申請表，並於當日 13 時至 16 時前送達或傳真至建德國小。
12	106 年 7 月 9 日 (星期日)	試題疑義回覆	當日 13 時於建德國小網站及甄選網站公告初試正確答案。
13	106 年 7 月 9 日 (星期日)	下載初試成績單	初試成績單請於 7 月 9 日 (星期日) 17 時至 7 月 14 日 (星期五) 12 時止至甄選網站自行下載。
14	106 年 7 月 10 日 (星期一)	初試成績複查	當日 10 時至 12 時持身分證、准考證及成績單親自或委託他人至建德國小申請；複查結果當日發還申請單並於 13 時前在建德國小網站公告。
15	106 年 7 月 10 日 (星期一)	公告初試錄取名單	初試錄取名單於 22 時前於建德國小網站公告。
16	106 年 7 月 11 日 (星期二)	複試報名	當日 13 時至 16 時於建德國小辦理，採現場親自或委託報名，同時進行資格審查。
17	106 年 7 月 12 日 (星期三)	公告試教主題名稱及試教補充說明	當日 14 時公告於建德國小網站。
18	106 年 7 月 14 日 (星期五)	公告複試試場地點分配	當日 10 時前公告於建德國小網站。
19	106 年 7 月 14 日 (星期五)	複試試場開放	當日 15 時 30 分至 16 時 30 分於楓樹國小開放試場。
20	106 年 7 月 15 日 (星期六)	複試甄試	當日 8 時起於楓樹國小辦理。
21	106 年 7 月 16 日 (星期日)	下載複試成績單	當日 9 時至 7 月 24 日 (星期一) 9 時前自行至甄選網站下載。
22	106 年 7 月 17 日 (星期一)	複試成績複查	當日 10 時至 12 時持身分證、准考證及成績單親自或委託他人至楓樹國小申請；複查結

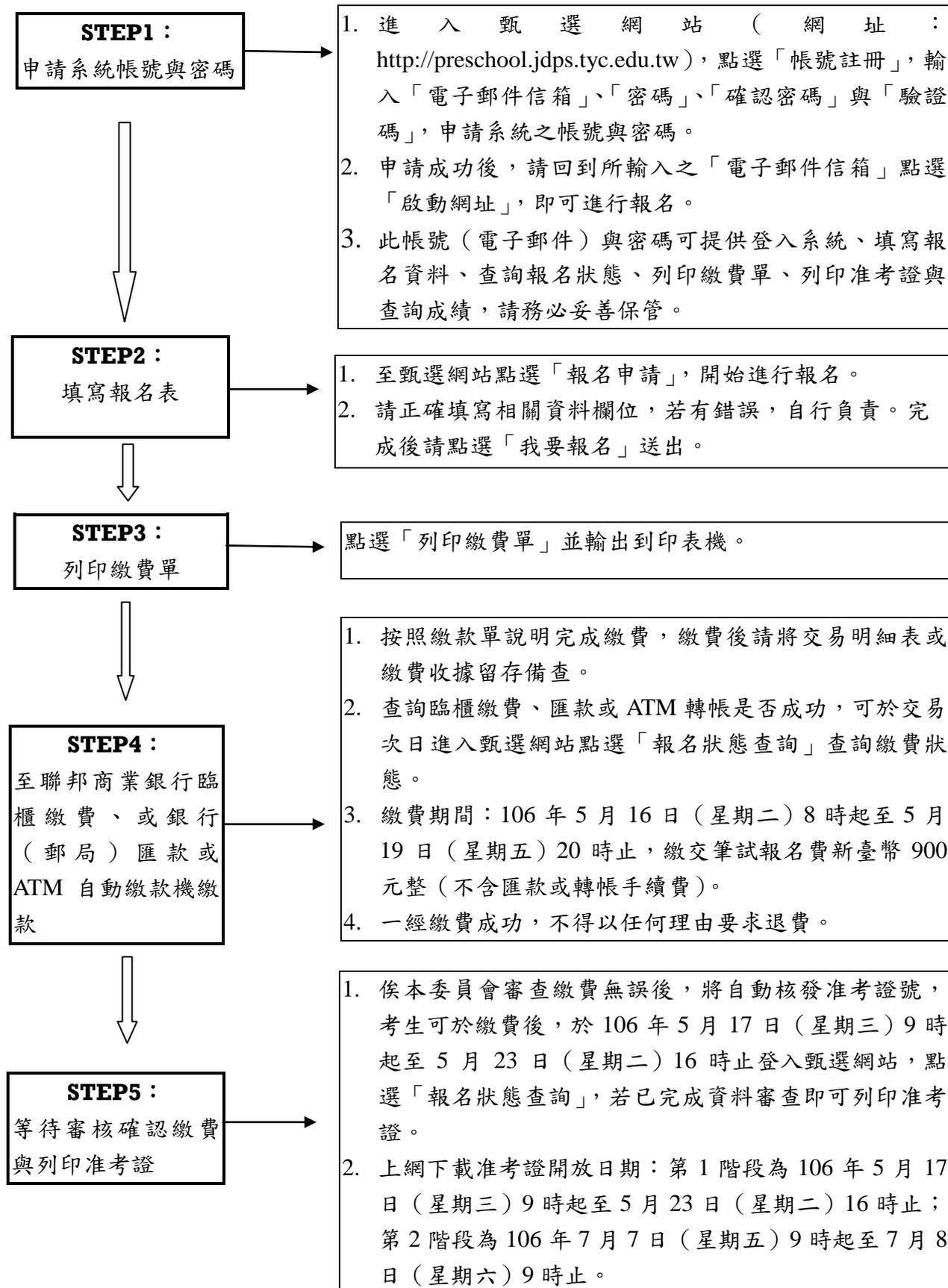
編號	日期	項目	內容
			果當日發還申請單並於 13 時前在建德國小網站公告。
23	106 年 7 月 17 日 (星期一)	公告複試錄取名單	當日 22 時前於建德國小網站公告。
24	106 年 7 月 18 日 (星期二)	錄取人員分發作業	當日 10 時於建德國小辦理，並於當日分發作業前公告缺額；分發結束後公告分發結果。
		錄取人員報到作業	請錄取人員於 7 月 18 日(星期二) 16 時前攜帶相關證件正影本至分發幼兒園辦理報到。
25	106 年 7 月 19 日 (星期三)	公告各園錄取人員名單	當日 10 時前公告於建德國小網站。
		公告遞補缺額及名單	當日 12 時前公告於建德國小網站。
26	106 年 7 月 20 日 (星期四)	備取人員分發(第一次)	當日 10 時於建德國小辦理。(視正取人員分發情形辦理)
		備取人員報到	請備取人員於 7 月 20 日 (星期四) 16 時前攜帶相關證件正影本至分發幼兒園辦理報到簽約應聘手續，逾期未報到者視同放棄並取消資格，將再依序通知其他備取人員遞補。
27	106 年 7 月 21 日 (星期五)	公告各園錄取人員名單	當日 10 時前公告於建德國小網站。(視各園出缺情形辦理)
28	106 年 8 月 23 日 (星期三)	公告缺額分發幼兒園名單	公告於建德國小網站。(視各園出缺情形辦理)
29	106 年 8 月 24 日 (星期四)	備取人員分發(第二次)	當日 10 時於建德國小辦理。(視各園出缺情形辦理)
		備取人員報到	請備取人員於 8 月 24 日(星期四) 16 時前攜帶相關證件正影本至分發幼兒園辦理報到簽約應聘手續，逾期未報到者視同放棄並取消資格，將再依序通知其他備取人員遞補。(視各園出缺情形辦理)
30	106 年 8 月 25 日 (星期五)	公告各園錄取人員名單	當日 10 時前公告於建德國小網站。(視各園出缺情形辦理)
31	106 年 12 月 27 日 (星期三)	公告缺額分發幼兒園名單	公告於建德國小網站。(視各園出缺情形辦理)
32	106 年 12 月 28 日 (星期四)	備取人員分發(第三次)	當日 10 時於建德國小辦理。(視各園出缺情形辦理)
		備取人員報到	請備取人員於 12 月 28 日(星期四) 16 時前攜帶相關證件正影本至分發幼兒園辦理報到簽約應聘手續，逾期未報到者視同放棄並取消資格，將再依序通知其他備取人員遞補。(視各園出缺情形辦理)
33	106 年 12 月 29 日 (星期五)	公告各園錄取人員名單	當日 10 時前公告於建德國小網站。(視各園出缺情形辦理)

# 桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園教保員聯合甄選簡章

## 附件目錄

附件 1：公立幼兒園教保員聯合甄選網路報名流程表.....	17
附件 2：公立幼兒園教保員聯合甄選准考證.....	18
附件 3：公立幼兒園教保員聯合甄選報名表.....	19
附件 4：公立幼兒園教保員聯合甄選身心障礙考生應試筆試特殊需求服務 申請表.....	20
附件 5：公立幼兒園教保員聯合甄選身心障礙考生應試筆試特殊需求服務 核定表.....	21
附件 6：公立幼兒園教保員聯合甄選國民身分證或居留證影本黏貼表.....	22
附件 7：公立幼兒園教保員聯合甄選資格審查委託書.....	23
附件 8：公立幼兒園教保員聯合甄選報考切結書.....	24
附件 9：公立幼兒園教保員聯合甄選試題疑義申請表.....	25
附件 10：公立幼兒園教保員聯合甄選試場規則.....	26
附件 11：公立幼兒園教保員聯合甄選初試成績複查申請單.....	29
附件 12：公立幼兒園教保員聯合甄選複試成績複查申請單.....	30
附件 13：公立幼兒園教保員聯合甄選分發委託書.....	31

## 桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園教保員聯合甄選網路報名流程表



桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園教保員聯合甄選准考證

報名組別					
准考證號碼					
考生姓名					
性別		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女			
身分證字號或居留證號					
	日期	預備時間	考試時間	甄試科目	監試人員簽章
初 試	106 年 7 月 8 日	08 : 50	09 : 00—10 : 10	幼兒發展 與教保概論	
		10 : 20	10 : 30—11 : 40	幼兒教保 活動設計	
複 試	106 年 7 月 15 日	依網路公告時間報到應試		口試	
				試教	

附註：

1. 請上網填妥甄試資料並完成初試報名費轉帳後，於 106 年 5 月 17 日（星期三）9 時起至 5 月 23 日（星期二）16 時止，自行至甄選網站下載列印准考證；若准考證遺失，請於 106 年 7 月 7 日（星期五）9 時起至 7 月 8 日（星期六）9 時止上網自行列印准考證。
2. 初試及複試試場分配情形依簡章規定日期另行公布。
3. 試場規則詳如簡章附件 10，請應考人員確實遵守。

桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園教保員聯合甄選報名表

報名組別		准考證號碼		貼相片處 (最近 3 個月內二吋正面 脫帽證件照片)
姓名		身分證字號 或居留證號		
性別		出生日期	民國 年 月 日	
地址				
聯絡 電話	(日)	行動電話		
	(夜)	電子信箱		
現職		服務單位		
項目	序號	證明文件	檢核資料 (請於空格內勾選及填妥相關資料)	審查
基本 證件	1	身分證	<input type="checkbox"/> 身分證或居留證正本	
	2	最高學歷畢業證書	<input type="checkbox"/> 畢業學校科系：_____	
	3	准考證	<input type="checkbox"/>	
	4	初試成績單	<input type="checkbox"/>	
報考 資格	5	專業資格證明文件	<input type="checkbox"/> (1) 專科以上學校幼兒教育、幼兒保育相關系、所、學位學程、科畢業或取得其輔系證書資格者： ---繳交畢業證書或修畢幼教、幼保輔系證明書	
			<input type="checkbox"/> (2) 102 年 8 月 1 日起入學者，須修畢教保專業知能課程至少三十二學分：繳交學分證明 (須註記已修畢之教保專業知能課程科目)	
			<input type="checkbox"/> (2) 專科以上學校，並修畢幼兒 (稚) 園教師教育學程者： ---繳交幼兒 (稚) 園教師證書或教師教育學程結業證書	
			<input type="checkbox"/> (3) 專科以上學校畢業，並取得教保人員專業訓練結業證書資格者： ---繳交由內政部或地方政府所開立之乙、丙類保育人員訓練課程結業證書、教保核心課程或教保人員專業訓練課程結業證書	
			<input type="checkbox"/> (4) 高中 (職) 學校畢業，於 93 年 12 月 23 日前已修畢兒童福利專業人員訓練實施方案乙類、丙類訓練課程，並領有結業證書者： ---繳交由政府所開立之乙、丙類保育人員訓練課程結業證書	
其他 證件	6	報考切結書	<input type="checkbox"/> 正本	
	7	資格審查委託書	<input type="checkbox"/> 正本	
	8	保母人員技術士證	<input type="checkbox"/> 正本 (限報考第 2 組者適用)	
	9	族語認證證明文件及戶籍謄本	<input type="checkbox"/> 正本 (限報考第 3 組者適用)	
	10	基本救命術訓練 8 小時研習證明	<input type="checkbox"/> 正本	
備註	以上證件請備齊正本及影本，影本請依序排列，並均以 A4 大小紙張影印。			
	1. 發還基本證件及資格證書正本 (影本留存) 2. 發還准考證  <p style="text-align: right;">報考人簽收：</p>			

## 桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園教保員聯合甄選

## 身心障礙考生應試筆試特殊需求服務申請表

報名組別		准考證號碼	
姓名	(簽章)	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
身分證字號 或居留證號		出生日期	民國 年 月 日
通訊地址			
聯絡電話	行動	H	O
緊急聯絡人姓名		緊急聯絡人電話	
身心障礙手冊 (或證明)字號		身心障礙類別	
		身心障礙等級	
障礙情形	<input type="checkbox"/> 視覺障礙： <input type="checkbox"/> 全盲 <input type="checkbox"/> 弱視 <input type="checkbox"/> 肢體障礙：障礙部位 <input type="checkbox"/> 上肢單側慣用手 <input type="checkbox"/> 上肢單側非慣用手 <input type="checkbox"/> 上肢雙手 <input type="checkbox"/> 下肢 <input type="checkbox"/> 其他障礙說明：_____		
申請項目	<input type="checkbox"/> 輔助設備：考生應自備，且經檢查後方可使用 <input type="checkbox"/> 放大鏡 <input type="checkbox"/> 擴視機 <input type="checkbox"/> 點字機 <input type="checkbox"/> 輔具(含助聽器) <input type="checkbox"/> 醫療器材 <input type="checkbox"/> 延長作答時間 10 分鐘(休息時間減短) <input type="checkbox"/> 放大試卷(____號字體) <input type="checkbox"/> 重謄或代抄答案卷 <input type="checkbox"/> 規則說明或提醒 <input type="checkbox"/> 安排在一樓或獨立試場		
繳驗證件	<input type="checkbox"/> 身心障礙手冊(繳交影本正反兩面) <input type="checkbox"/> 衛生署公告之身心障礙鑑定醫療機構診斷證明		
審查結果	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	委員會(行政組)核章	

備註：

1. 考生如需使用特殊作答工具，應自行準備並提出申請核可後始可帶進試場。
2. 重謄或代抄答案須由考生唸出答案，由監試人員將答案代抄至答案卷。
3. 延長作答時間應審視障礙情形影響作答程度，至多以 10 分鐘為限(含休息時間)。
4. 考生應於 106 年 5 月 31 日(星期三) 11 時至 12 時止，將本申請表及相關證件親自送達至建德國小接受審查。
5. 身心障礙考生得視其需要申請相關應考服務方式，但實際服務方式須視個別情形審核通過後提供。

桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園教保員聯合甄選

身心障礙考生應試筆試特殊需求服務核定表

報名組別		准考證號碼	
姓名	(簽章)	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
身分證字號 或居留證號		出生日期	民國 年 月 日
通訊地址			
聯絡電話	行動	H	O
緊急聯絡人姓名		緊急聯絡人電話	
身心障礙手冊 (或證明)字號		身心障礙類別	
		身心障礙等級	
障礙情形	<input type="checkbox"/> 視覺障礙： <input type="checkbox"/> 全盲 <input type="checkbox"/> 弱視 <input type="checkbox"/> 肢體障礙：障礙部位 <input type="checkbox"/> 上肢單側慣用手 <input type="checkbox"/> 上肢單側非慣用手 <input type="checkbox"/> 上肢雙手 <input type="checkbox"/> 下肢 <input type="checkbox"/> 其他障礙說明：_____		
審查結果	<input type="checkbox"/> 符合：通過服務項目 <input type="checkbox"/> 輔助設備：考生應自備，且經檢查後方可使用 <input type="checkbox"/> 放大鏡 <input type="checkbox"/> 擴視機 <input type="checkbox"/> 點字機 <input type="checkbox"/> 輔具(含助聽器) <input type="checkbox"/> 醫療器材 <input type="checkbox"/> 延長作答時間 10 分鐘 (休息時間減短) <input type="checkbox"/> 放大試卷 (____號字體) <input type="checkbox"/> 重謄或代抄答案卷 <input type="checkbox"/> 規則說明或提醒 <input type="checkbox"/> 安排在一樓或獨立試場 <input type="checkbox"/> 不符合		
委員會 (行政組) 核章			

備註：

1. 考生如需使用特殊作答工具，應自行準備並提出申請核可後始可帶進試場。
2. 重謄或代抄答案須由考生唸出答案，由監試人員將答案代抄至答案卷。
3. 延長作答時間應審視障礙情形影響作答程度，至多以 10 分鐘為限 (含休息時間)。
4. 考生應於 106 年 5 月 31 日 (星期三) 11 時至 12 時止，將本申請表及相關證件親自送達至建德國小接受審查。
5. 身心障礙考生得視其需要申請相關應考服務方式，但實際服務方式須視個別情形審核通過後提供。

桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園教保員聯合甄選  
國民身分證或居留證影本黏貼表

國民身分證  
或居留證  
(正面)黏貼處

國民身分證  
或居留證  
(背面)黏貼處

備註：

- 1.請將新式國民身分證或居留證影本黏貼於本表上。
- 2.另若因更名致證件與身分證不符者，請檢附有更名記事之 3 個月內現戶個人戶籍謄本正本 1 份。

桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園教保員聯合甄選  
資格審查委託書

本人\_\_\_\_\_因故無法親自參加「桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園教保員聯合甄選」資格審查作業，特全權委託\_\_\_\_\_先生/女士代理資格審查作業相關手續，並願意負起一切相關法律責任。

此致

桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園契約進用人員聯合甄選委員會

委 託 人： (簽章)

身分證統一編號或居留證號：

聯 絡 電 話：

通 訊 地 址：

受 委 託 人： (簽章)

(應為成年人且具行為能力)

身分證統一編號或居留證號：

聯 絡 電 話：

通 訊 地 址：

中 華 民 國 1 0 6 年 7 月 日

附註：請受委託人攜帶本人及委託人雙方之國民身分證(或居留證)正本驗明身分。

桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園教保員聯合甄選  
報考切結書

本人\_\_\_\_\_報名參加「桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園教保員聯合甄選」，已詳閱甄選簡章內容，茲切結下列事項：

- 一、本人保證於分發後，如無法繳交原服務單位（幼兒園）之離職證明書，所造成個人權益受損時，願自行負責。
- 二、本人保證無幼兒教育及照顧法第 27 條第 1 項各款規定之情事。
- 三、如有不符合教保員資格條件或相關證明文件虛偽不實者，經查證屬實，無異議放棄錄取資格；如有資格不符已聘任者，亦應無條件解約並繳回已領薪資。
- 四、本人如未能依幼兒教育及照顧法第 32 條第 2 項規定，於任職前取得最近 1 年內接受基本救命術訓練 8 小時以上之證明，無異議放棄錄取資格。

此致

桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園契約進用人員聯合甄選委員會

切 結 人： (簽章)

身分證統一編號或居留證號：

聯 絡 電 話：

通 訊 地 址：

中 華 民 國 1 0 6 年 7 月 日

## 桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園教保員聯合甄選試題疑義申請表

應考人姓名：\_\_\_\_\_

准考證號碼：\_\_\_\_\_

\*為維護您的權益，填表前請先詳閱填表說明。

科目：	題次：	
<b>疑義要點及理由：</b> 請以橫式正楷書寫或電腦打字黏貼，1 頁以 1 題為限，如不敷使用，請以 A4 紙張影印本頁或另紙併附（限 A4 大小）		
<b>試題疑義申請填註說明</b>		
<p>※有關試題疑義之申請，請依下列方式辦理，否則不予受理。</p> <p>一、應考人對筆試試題或公布之測驗式試題答案如有疑義，請於 <b>106 年 7 月 8 日（星期六）13 時至 16 時</b>填具本試題疑義申請表，向建德國小提出申請（傳真電話：03-3660512），同一試題以提出一次為限。</p> <p>二、試題疑義申請應注意事項：</p> <p>（一）應考人應親自簽名，並填妥准考證號碼。</p> <p>（二）應試科目及題次請務必寫明。</p> <p>（三）疑義要點請以橫式正楷書寫或電腦打字黏貼，1 頁以 1 題為限，如超過 1 頁，請影印申請表或另紙併附（A4 大小）。</p> <p>（四）試題疑義除敘明理由外並應檢附佐證資料。（請勿僅以補習班印製之講義、書籍、答案或考古題作為佐證資料）</p> <p>三、應考人提出試題、答案疑義如逾受理期限或未敘明理由及檢附佐證資料者，不予受理。</p> <p>四、應考人提出疑義，不得要求告知命題委員、試題審查委員或閱卷委員之姓名或有關資料，亦不得對未公布答案之試題要求提供參考答案。</p> <p>五、試題疑義回覆時間、正確答案公告時間及方式：於 <b>106 年 7 月 9 日（星期日）13 時</b>公告於建德國小網站（網址：<a href="http://www.jdps.tyc.edu.tw/">http://www.jdps.tyc.edu.tw/</a>）。</p>		
佐證資料來源：【應檢附佐證資料（需詳載出版年次與印刷年次），並請以 A4 紙張影印資料內容】		
書 名：	出版年次：	頁次：
作 者：	印刷年次：	出版社：

## 桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園教保員聯合甄選試場規則

- 第一條 應考人應於每節考試時應遵守本規則之規定。
- 第二條 應考人應於每節考試鈴響時就座。規定考試時間開始後，除第一節二十分鐘內，得准入場外，其餘各節概不得逾時入場應試。每節考試開始後，四十分鐘內不准出場。
- 第三條 應考人務必攜帶准考證及國民身分證（或仍在有效期限具照片足資證明身分之駕照、健保卡或護照），置於桌面左前角，以備核對；並自行檢查答案卡上之號碼、類科、科目及試題之等別、類科、科目等有無錯誤，如發現不符，應即告知監試人員處理。
- 第四條 非應試用品（含發聲設備、行動電話、呼叫器、PDA、智慧手錶、智慧手環等通訊器材請關機）、紙張及個人物品一律放置於試場前後方，不得置於抽屜中、桌椅下、座位旁或隨身攜帶，違者扣分。
- 第五條 文具自備，不得在場內向他人借用。除答題必用之文具及橡皮擦、無色透明無文字墊板、圓規、直尺、量角器、三角板外，不得攜帶任何有計算、記憶、收發訊息功能及有礙公共安寧，或影響考試公平之各類鐘錶、電子寵物、行動電話、呼叫器等器材入場。
- 第六條 有關個人之醫療器材如助聽器等，須事先報備並經檢查，方可使用。
- 第七條 嚴禁談話、左顧右盼等任何舞弊行為。試場內取得或提供他人答案作弊事實明確者，或相互作弊事實明確者，取消考試資格。
- 第八條 作答完畢後必須將答案卡和試題卷一併送交監試人員，然後離場，屆時未交者一律收卷。
- 第九條 考試結束鐘（鈴）響畢，監試人員宣布考試結束，不論答畢與否應即停止作答，待監試人員收卷、收卡並確認無誤後方可離場。
- 第十條 答案卡及試題卷不得攜出試場，違反者，該科考試不予計分。
- 第十一條 答案卡須用黑色 2B 鉛筆劃記，修正時需用橡皮擦將原劃記擦拭乾淨，不得使用修正液（帶）。答案卡不得書寫姓名座號，亦不得做任何標記，或在答案卡上顯示自己身分者，該科考試不予計分。
- 第十二條 應考人繳卷時，應將入場證件隨身攜帶。
- 第十三條 扣考扣分應由考場監試人員提出，經本委員會召開會議討論後提請主任委員簽署後辦理。
- 第十四條 試場及試區附近如發現有妨礙試區安寧、擾亂考試秩序或影響考試信譽等情事，應予取締，其情節重大者，應移送法辦。
- 第十五條 如遇空襲警報、地震，應遵照監試人員指示，迅速疏散避難。
- 第十六條 有關違反考試規則之處理方式，悉遵照「桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園教保員聯合甄選違反試場規則處理方式一覽表」辦理。

## 桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園教保員聯合甄選

### 違反試場規則處理方式一覽表

類別	違反試場規則事項	處分情形	備註
第一類： (嚴重舞弊行為)	一、冒名頂替或偽(變)造證件應試者。 二、脅迫其他考生或試務人員協助舞弊者。 三、涉及集體舞弊行為者。 四、涉及電子舞弊情事者。 五、交換座位應試者。 六、交換答案卡、試題卷作答者。 七、試場內取得或提供他人答案作弊事實明確者，或相互作弊事實明確者。 八、攜帶個人準備之教具進入複試試教現場。	取消參加該次教保員聯合甄選考試資格。	
第二類： (一般舞弊行為)	一、於第一節考試開始後遲到逾 20 分鐘強行入場者。 二、於考試開始後 40 分鐘內強行出場，不服糾正者。 三、惡意擾亂試場內、外秩序，情節嚴重者。 四、於答案卡上書寫姓名座號或做任何標記以顯示自己身分者。 五、攜出答案卡、試題卷經查證屬實者。 六、交卡後強行修改答案者。 七、以紙張抄錄試題或答案並強行攜出試場者。 八、傳遞或夾帶書籍文件者。 九、在桌椅上、文具上、肢體或其他處所，書寫有關文字者。 十、未遵守試場規則，不接受監試人員勸導，或繳卷後仍逗留試場門口擾亂試場秩序者。	該科考試不予計分。	
第三類： (一般違規行為)	一、提早作答或逾時作答，不聽制止者。 二、考試進行中與試場外有手勢或訊息聯繫行為者。 三、攜帶必需或其他規定以外之物品經監試人員發現者。 四、污損或毀壞答案卡、試題卷者。 五、考試進行中非應試用品發出聲響經監試人員發現者。 六、其他違反試場規則、秩序，情節輕微者。	扣該科考試分數 10 分。	

附註：

1. 上述違規行為，請監試人員記錄，交由本委員會討論後處理。
2. 若有本表未規範而影響考試公平、考生權益之事項，應由監試人員記錄並提本委員會討論。
3. 未盡事宜比照國家級考試規則辦理。

桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園教保員聯合甄選違反試場規則紀錄表

試場別 (報考組別)		科目		時間	
准考證號碼			考生姓名		
違反試場 規則事項					
處理情形					
監試人員 簽 名					
契約進用人 員聯合甄選 委 員 會					

附註：

1. 違反試場規則事項及處理情形，請監試人員記錄，交由本委員會討論後處理。
2. 若有試場規則未規範而影響考試公平、考生權益之事項，應記錄後提本委員會討論。
3. 未盡事宜比照國家級考試規則辦理。

桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園教保員聯合甄選  
初試成績複查申請單（存根聯）

報名組別：

准考證號碼：

考生姓名：

複查科目	幼兒發展與教保概論	幼兒教保活動設計	備註
筆試成績			
複查結果			

複核委員簽名：

中 華 民 國 1 0 6 年 7 月 日

桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園教保員聯合甄選  
初試成績複查通知單（收執聯）

報名組別：

准考證號碼：

考生姓名：

複查科目	幼兒發展與教保概論	幼兒教保活動設計	備註
筆試成績			
複查結果			

複核委員簽名：

中 華 民 國 1 0 6 年 7 月 日

※注意事項：

1. 申請時間：106 年 7 月 10 日（星期一）10 時至 12 時止，逾時概不受理。
2. 申請方式：持國民身分證、准考證及成績單親自或委託他人至建德國小申請；複查結果當日發還申請單並於 13 時前在建德國小網站（網址：<http://www.jdps.tyc.edu.tw/>）公告。
3. 本申請單 1 式 2 聯，各欄資料請填寫清楚，並於欲申請複查之科目欄填寫筆試成績，複查結果收執聯於當日交由考生簽收，如有錯誤則以存根聯為準。
4. 複查手續費每科新臺幣 100 元整。
5. 複查成績以查閱原始分數為限。

桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園教保員聯合甄選  
複試成績複查申請單 (存根聯)

報名組別：

准考證號碼：

考生姓名：

複查科目	口試	試教	備註
複試成績			
複查結果			

複核委員簽名：

中 華 民 國 1 0 6 年 7 月 日

桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園教保員聯合甄選  
複試成績複查申請單 (收執聯)

報名組別：

准考證號碼：

考生姓名：

複查科目	口試	試教	備註
複試成績			
複查結果			

複核委員簽名：

中 華 民 國 1 0 6 年 7 月 日

注意事項：

1. 申請時間：106 年 7 月 17 日 (星期一) 10 時至 12 時止，逾時概不受理。
2. 申請方式：持國民身分證、准考證及成績單親自或委託他人至楓樹國小申請；複查結果當日發還申請單並於 13 時前在建德國小網站 (網址：<http://www.jdps.tyc.edu.tw/>) 公告。
3. 本申請單 1 式 2 聯，各欄資料請填寫清楚，複查結果收執聯於當日交由考生簽收，如有錯誤則以存根聯為準。
4. 複查手續費每科新臺幣 100 元整。
5. 複查成績以查閱原始分數為限。

## 桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園教保員聯合甄選分發委託書

本人\_\_\_\_\_因故無法親自參加「桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園教保員聯合甄選」公開分發作業，特全權委託\_\_\_\_\_先生/女士代理公開分發作業相關手續，並願意負起一切相關法律責任。

此致

桃園市 106 學年度第 1 學期公立幼兒園契約進用人員聯合甄選委員會

委 託 人： (簽章)

身分證統一編號或居留證號：

聯 絡 電 話：

通 訊 地 址：

受 委 託 人： (簽章)

(應為成年人且具行為能力)

身分證統一編號或居留證號：

聯 絡 電 話：

通 訊 地 址：

中 華 民 國 1 0 6 年 月 日

附註：請受委託人攜帶本人及委託人雙方之國民身分證(或居留證)正本驗明身分。